

E.O.I Palma de Mallorca

帕尔马官方语言学校

Departament de Xinès 中文系

Programació Curs 2020-21

Nivell A2

La present programació se basa en el Decret 34/2019, de 10 de maig, pel qual s'estableixen l'ordenació, l'organització i el currículum dels nivells A1,A2, B1 i B2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial impartits a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

INTRODUCCIÓ

Els ensenyaments d'idiomes de règim especial s'orienten a la formació de persones adultes amb necessitats específiques d'aprenentatge d'idiomes, al perfeccionament de competències en diverses activitats de llengua, al desenvolupament de destreses parcials en una o diverses llengües i, en general, a les persones que vulguin obtenir un certificat oficial del seu nivell de competència en l'ús d'un idioma. Responen al fi primordial de les polítiques europees actuals en matèria d'educació lingüística: el plurilingüisme com a senyal d'identitat de la ciutadania europea i com a factor d'enriquiment mutu, integració i convivència, de desenvolupament personal, acadèmic, professional i de progrés social i econòmic. La finalitat és desenvolupar un repertori lingüístic en què tinguin cabuda totes les habilitats lingüístiques i donar a la ciutadania l'oportunitat de desenvolupar una competència plurilingüe. Això implica que l'oferta de llengües en les institucions educatives estigui diversificada i contribueixi al desenvolupament de la motivació, l'habilitat i la confiança de cara a noves experiències lingüístiques.

Aquest currículum descriu els nivells en què s'estructuren aquests ensenyaments i n'estableix els objectius, els continguts i els criteris d'avaluació per a les escoles oficials d'idiomes de les Illes Balears, atenent al seu context geogràfic i social i a les necessitats de la seva ciutadania. Constitueix un primer nivell de concreció, que ha de ser desenvolupat a les programacions didàctiques dels departaments d'idiomes de cada centre d'acord amb les seves característiques i les dels seus alumnes, i a les programacions d'aula segons les necessitats de cada grup, així com a les orientacions per a l'elaboració de proves unificades de certificació.

Aquest document desenvolupa el currículum bàsic dels nivells B1, B2, C1 i C2 annex al Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre. Per coherència, se n'aplica també l'estructura als nivells bàsic A1 i bàsic A2. Així mateix, incorpora part del treball d'ampliació del Marc europeu comú de referència (MCER) que s'ha dut a terme d'ençà de la seva publicació, el 2001, en especial pel que fa a les activitats de mediació i a la competència plurilingüe.

En aquest sentit, s'ha tingut en compte la recent ampliació del MCER (CEFR Companion Volume with New Descriptors/Volume complémentaire du CECR avec de nouveaux descripteurs. Consell d'Europa, 2017), en especial pel que fa a les àrees més poc desenvolupades a la versió inicial del Marc, com ara la mediació i la competència plurilingüe/pluricultural, a les innovacions i reelaboracions que afecten les estratègies i la competència fonològica, així com a les esmenes i millores més rellevants als descriptors il·lustratius de la primera versió, com ara l'eliminació de les al·lusions al parlant nadiu com a punt de referència o la incorporació de la interacció en línia, entre d'altres.

Altres fonts han estat el projecte MAREP (Marc de referència per als enfocaments plurals de les llengües i de les cultures), per a la descripció dels continguts interculturals, i els inventaris de continguts clau desenvolupats per EAQUALS per a diverses llengües.

ENFOCAMENT

Aquest currículum parteix de l'enfocament orientat a l'acció pel qual es pronuncia el MEQR: l'ús de la llengua, que n'inclou l'aprenentatge, comprèn les accions que realitzen les persones, les quals, com a individus i com a agents socials, desenvolupen una sèrie de competències i les utilitzen per dur a terme activitats lingüístiques.

Aquesta concepció de l'ensenyament-aprenentatge de llengües es basa en el desenvolupament progressiu de la competència comunicativa. Aquest progrés comporta així mateix el desenvolupament d'altres competències, a fi de fer front a les diferents situacions comunicatives en què es troben els aprenents.

Com la comunicació, l'aprenentatge basat en aquesta comporta la realització de tasques que sovint no són rutinàries ni automàtiques, la qual cosa fa necessari l'ús d'estratègies: l'organització dels recursos disponibles amb la finalitat d'assolir un objectiu, que implica prendre decisions conscients per tal d'actuar d'una manera o altra.

La competència comunicativa

La competència comunicativa, que capacita la persona per actuar utilitzant mitjans lingüístics, inclou els següents components:

- Competència lingüística (gramatical, lèxica, fonològica, ortogràfica, semàntica, etc.): els recursos formals i la capacitat d'utilitzar-los.
- Competència sociolingüística: el coneixement i les habilitats necessàries per tractar la dimensió social de l'ús de la llengua (normes de cortesia, formes de tractament, expressions populars, diferències de registres, varietats i accents, etc.)
- Competència pragmàtica (discursiva, funcional i organitzativa): principis segons els quals els missatges s'organitzen i s'utilitzen per a la realització de funcions comunicatives.
- Competència estratègica: aplicació dels principis metacognitius de planificació, execució, control i reparació a les diferents formes d'activitat comunicativa, és a dir, de la recepció, la producció, la interacció i la mediació.

Les competències generals

Totes les competències humanes contribueixen, d'una manera o una altra, a la capacitat de comunicar-se de l'aprenent. Per tal de realitzar les intencions comunicatives, les persones usuàries de la llengua o els aprenents posen en joc la competència comunicativa i la combinen amb les competències generals, les que no estan directament relacionades amb la llengua:

- Els coneixements declaratius (saber), que inclouen el coneixement del món, el coneixement sociocultural (de la cultura de les comunitats on es parla la llengua) i la consciència intercultural (de les relacions entre les diferents visions del món).
- Les habilitats (saber fer), tant pràctiques, socials, tècniques, professionals o de la vida quotidiana com interculturals (sensibilitat, capacitats de relació, d'intermediació i de superació d'estereotips).
- El saber ser, que integra factors personals lligats a la pròpia personalitat i caracteritzats per les actituds, les motivacions, els valors i les creences.
- El saber aprendre, que inclou la capacitat d'observar i participar en noves experiències, i d'incorporar coneixements nous als que ja existeixen, modificant-los si cal.

Les estratègies d'aprenentatge

A banda del component estratègic de la competència comunicativa, s'activen les estratègies d'aprenentatge: les activitats conscients i intencionals que guien les accions que s'han de seguir per aconseguir determinats objectius d'aprenentatge:

- Estratègies metacognitives: planificació, control i avaluació de la pròpia cognició.
- Estratègies cognitives: integració del contingut nou en el coneixement previ.
- Estratègies de mediació social: disposició afectiva i motivacional davant l'aprenentatge.

La metodologia

Així doncs, es pretén que l'aprenent, com a (futura) persona usuària de l'idioma, arribi a ser capaç, dins els context de cada nivell, de posar en joc les competències per dur a terme activitats lingüístiques de comprensió, producció i coproducció, i mediació, tot activant les estratègies més adequades per fer-ho.

En conseqüència, la metodologia que s'adopti per atènyer aquest objectiu hauria de ser-hi coherent i complir una sèrie de principis:

- Considerar la globalitat de les competències: les generals i, en particular, la comunicativa.

- Desenvolupar els quatre components de la competència comunicativa.
- Integrar totes les habilitats: llegir, escoltar, parlar, escriure i mediar.
- Fer èmfasi en l'eficàcia (assoliment dels objectius comunicatius) i l'adequació (ajustament a la situació) i posar la correcció i la precisió al servei d'aquestes.
- Fer servir materials, mitjans i activitats autèntics o, com a mínim, versemblants, procurant que s'adaptin a les necessitats i els interessos de l'alumnat.
- Promoure gradualment l'aprenentatge autònom i el desenvolupament de les estratègies d'aprenentatge.

Així mateix, i d'acord a l'article 27.1 a) de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, en el procés d'ensenyament-aprenentatge de llengües es vetllarà per l'eliminació dels prejudicis, els estereotips i els rols segons sexe, per l'orientació sexual o per la identitat sexual construïts segons els patrons socioculturals de conducta assignats a dones i homes, amb la finalitat de garantir, tant a les alumnes com als alumnes, possibilitats de desenvolupament personal integral.

ORGANITZACIÓ I CONTINGUT

En línia amb el currículum bàsic dels nivells B1, B2, C1 i C2 annex al Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, per a cada nivell es descriuen la definició, els objectius dels ensenyaments, els objectius d'aprenentatge, les competències i continguts i els criteris d'avaluació.

La definició del nivell i els objectius

La definició del nivell és una descripció de la competència comunicativa de l'usuari-aprenent, del seu domini del llenguatge i dels àmbits d'actuació, en el moment d'assolir el nivell.

Els objectius dels ensenyaments es refereixen particularment al procés d'ensenyament-aprenentatge i pretenen ser orientacions per a l'elaboració de programacions didàctiques i el professorat, i també per a l'alumnat.

Els objectius generals del nivell s'especifiquen en referència a cada tipus d'activitat (comprensió de textos orals, comprensió de textos escrits, producció i coproducció de textos orals, producció i coproducció de textos escrits, mediació) i defineixen l'abast, les limitacions i les condicions que s'apliquen a tots els objectius específics.

Els objectius específics determinen, per a cada tipus d'activitat, el que es pretén que l'alumnat sigui capaç de fer en assolir el nivell, amb referències a l'àmbit, el context i el grau d'efectivitat. Cal entendre'ls supeditats al que s'especifica als objectius generals corresponents.

Els continguts

Es descriuen els continguts generals, per a tots els idiomes, referits a les competències sociocultural, sociolingüística, funcional, estratègica, discursiva, lèxica i intercultural, i els específics per a cada idioma de les competències morfosintàctica, ortotipogràfica i foneticofonològica.

S'especifiquen o bé per separat per a cadascun dels tipus d'activitat (de comprensió de textos orals, de comprensió de textos escrits, de producció i coproducció de textos orals, de producció i coproducció de textos escrits, i de mediació) o bé per combinacions d'aquests, quan s'ha considerat escaient. Quan escau, normalment els continguts referits a la producció apareixen sistemàticament també a la comprensió, llevat dels casos en què no hi són rellevants, però no al contrari. D'altra banda, s'entén que els continguts propis d'un nivell no cal que apareguin als nivells superiors, excepte si hi ha matisos importants o hi tenen una rellevància molt significativa.

Es detallen els continguts nuclears, entesos com els que són definitoris del nivell, aquells que hom espera que totes les persones que l'han assolit hagin adquirit a nivell de domini. Quan hi ha distinció entre els continguts referits a la producció

i a la recepció, aquests darrers s'han d'entendre com una extensió dels continguts nuclears. Naturalment, no són ni exhaustius ni excloents, especialment en dos sentits:

- No s'han d'interpretar de manera restrictiva: durant el curs es tractaran de ben segur altres continguts que aniran més enllà dels aquí especificats, perquè les programacions didàctiques ho preveuran o a iniciativa dels alumnes mateixos; això és natural i desitjable, sobretot quant a la selecció d'inputs.
- La seva rellevància ve determinada per llur contribució a l'assoliment dels objectius dins el marc del nivell de referència. Així, els continguts no es poden interpretar aïlladament els uns dels altres ni deslligats de la resta del currículum, en tant que hi són perquè es considera que són necessaris o pertinents per a la consecució dels objectius que s'hi proposen.

Els criteris d'avaluació

Els criteris d'avaluació fan referència a l'assoliment dels objectius del nivell, però no s'hi han de confondre. Per començar, no sol ser possible avaluar la consecució de tots els objectius. D'altra banda, no tots els objectius són avaluable, ja sigui per raons pràctiques o d'oportunitat. La intenció és informar-se sobre el domini de la llengua, i això és convenient de fer-ho valorant les competències que unes actuacions determinades posen en evidència.

Els criteris generals d'avaluació es basen en la relació que hi ha entre la consecució dels objectius del nivell i l'activació a tal efecte de les competències i continguts adquirits. Ara bé, les competències no són observables directament. Cal establir una manera d'analitzar les actuacions per inferir l'ús de les competències que s'hi posen de manifest.

Els criteris específics són el mecanisme que ha de permetre aquesta anàlisi:

- Per a les activitats de comprensió de textos orals i escrits, s'han establert criteris específics d'avaluació a partir de quatre microhabilitats (reconèixer/identificar, distingir/discriminar, comprendre i processar juntament amb el text), aplicades a diferents tipus de comprensió: comprensió global, comprensió selectiva, comprensió detallada.
- Quant a les activitats de producció i coproducció de textos orals i escrits, s'han definit aspectes qualitius agrupats en tres categories: pragmàtica, pragmalingüística i correcció.
- Pel que fa a la mediació, els criteris específics detallen característiques per als diversos tipus d'activitats de mediació, agrupats en tres categories: mediació del text, mediació de conceptes i mediació de la comunicació.

Les activitats de mediació

Convé aquí fer una menció a la inclusió de les activitats de mediació. Sovint l'ús del llenguatge suposa diferents activitats alhora. La mediació combina la recepció, la producció i la interacció. Així mateix, l'ús del llenguatge va més enllà de la comunicació de missatges: abasta també el desenvolupament i l'articulació d'idees i pensaments i la facilitació de l'entesa entre les persones. Resumint, hom media quan:

- Fa possible la comunicació entre persones que no són capaces, per les raons que sigui, de comunicar-se entre elles directament.
- Fa d'intermediari entre interlocutors que no són capaços d'entendre's, sigui per raons lingüístiques o d'altra naturalesa.

Les activitats de mediació poden implicar o no més d'una llengua, i es refereixen també a la mediació referida a la comunicació i l'aprenentatge i a la intermediació social i cultural.

Val a dir que hi ha una sèrie d'activitats de mediació que, tot i ser importantíssimes, si no centrals, s'ha considerat que, ara per ara, no s'havien d'encabir dins l'avaluació. Així, no s'ha tingut en compte la competència plurilingüe i per això no apareixen en els criteris d'avaluació les activitats de traducció. Tampoc no es planteja, dins l'àmbit de la mediació de la comunicació, l'avaluació de la intermediació ni de la facilitació de la comunicació en situacions conflictives. Tanmateix, aquests tipus de mediació no tenen per què ser exclosos de les activitats d'ensenyament-aprenentatge ni, en conseqüència, de les d'avaluació de seguiment. Ans al contrari: poden constituir una pràctica molt adequada en molts casos, sobretot tenint en compte el context sociocultural de les Illes Balears i les necessitats i interessos de molts dels aprenents, a més de contribuir al desenvolupament de la consciència intercultural, que és un dels objectius d'aquests

ensenyaments. Per a més informació sobre avaluació i promoció, consulteu l'enllaç següent: <https://eoipalma.com/area-alumnat/avaluacio-i-promocio-curs-2019-2020/>

APLICACIÓ

Com ja s'ha dit, aquest currículum és un primer nivell de concreció. Correspon als departaments d'idiomes i als seus membres de formular-ne l'aplicació específica a través de les programacions didàctiques i, en última instància, de les programacions d'aula.

En aquest procés, caldrà que seleccionin, desenvolupin i seqüenciïn els objectius concrets i els continguts atenent al seu context, les necessitats i interessos del seu alumnat i el projecte del centre, i també que els incardinin de manera coherent amb una proposta metodològica que segueixi els principis esmentats més amunt i tingui en compte la composició de l'alumnat i del professorat i els recursos i mitjans disponibles.

La selecció i desenvolupament de continguts a les programacions és indispensable en tots els casos, però cal fer una referència especial als continguts socioculturals i lèxics. Quant als primers, caldrà ponderar-ne la rellevància tenint en compte, entre d'altres, el bagatge de l'alumnat i les seves motivacions per aprendre l'idioma. Pel que fa als segons, el seu desplegament a les programacions s'ha de lligar necessàriament al de les competències funcional i discursiva, fent la distinció pertinent dels diferents graus de coneixement i domini en referència a la producció i la recepció.

Els criteris d'avaluació hauran de servir de base per dissenyar les activitats d'avaluació i les rúbriques corresponents, tant les relatives a l'avaluació de diagnòstic, de seguiment i d'aprofitament dins l'àmbit dels centres com en l'elaboració de proves unificades de certificació. En aquest sentit, per a l'avaluació de la comprensió i de la mediació els implicats hauran de seleccionar i desenvolupar les categories adients i els seus descriptors de tal manera que en resultin unes activitats/proves completes, equilibrades, útils i factibles. En el cas de la producció, en l'elaboració de rúbriques s'haurà de seleccionar i desenvolupar els criteris de manera equilibrada, sense privilegiar uns aspectes per sobre dels altres.

Cursos d'avaluació continua:

Se faran 2 avaluacions semestrals. El lliurament de notes a la Prefectura d'Estudis se realitzarà de la manera següent: 1a. Avaluació: 16 de febrer, la qual ponderarà un 40%.

2ª avaluació: 3 de juny, la qual ponderarà un 60% per als alumnes que han superat el 70% d'assistència i el 100% per als alumnes que no poden ser avaluats per avaluació contínua.

3ª prova de setembre, per als alumnes que no han superat les avaluacions anteriors (100%).

Els cursos de certificat tindran un únic lliurament a Prefectura d'Estudis d'un sol informe de notes el 16 de febrer. Es poden, però, fer totes les proves que siguin necessàries al llarg del curs per a informar l'alumnat sobre el seu progrés.

Quant a la Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres, de 19 de novembre de 2020, per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per al curs 2020-21, es facilita l'enllaç següent per poder descarregar-se'l:

<https://www.caib.es/govern/sac/fitxa.do?codi=4454976&lang=ca&coduo=1>

Divendres lectius per als cursos amb desdoblament:

Els divendres per als cursos desdoblats es podran utilitzar per fer proves i activitats orals: proves diagnòstiques per a comprovar el nivell dels alumnes. El professor es posarà d'acord amb l'alumnat i convocarà cada divendres un número determinat d'alumnes. En els cursos bàsics com l'A1 es pot convocar la primera hora els alumnes dels grups del dilluns/dimarts i la segona hora els alumnes dels grups del dimecres/dijous.

I. DEFINICIÓ I OBJECTIUS**DEFINICIÓ DEL NIVELL**

Els ensenyaments de Nivell Bàsic A2 tenen com a referència el nivell A2 (Nivell Bàsic) del Marc Europeu Comú de Referència.

Capaciten l'alumnat per fer un ús simple però suficient de l'idioma per intervenir, actuar i mediar de manera senzilla, tant receptivament com productivament, oralment i per escrit, comprenent i produint textos breus sobre aspectes elementals i concrets de temes generals i situacions de la vida quotidiana referents als àmbits personal i públic. Aquest ús implica la comunicació en llengua estàndard o neutra per cobrir les necessitats més immediates en situacions de la vida quotidiana. Així mateix, requereix l'adquisició progressiva de lèxic, expressions i estructures d'ús freqüent necessaris per a aquesta comunicació.

També s'hi ha de començar a desenvolupar gradualment una certa autonomia en l'aprenentatge.

En aquest nivell s'inclouen ja la majoria de les funcions socials (utilitzar formes de cortesia simples i habituals per saludar i adreçar-se a algú; saludar la gent, preguntar com estan i reaccionar adequadament a la resposta; mantenir intercanvis socials molt curts; preguntar i respondre preguntes sobre el que es fa a la feina i en el temps lliure; fer invitacions i respondre-hi; discutir què s'ha de fer, on s'ha d'anar i preparar una cita; fer oferiments i acceptar ofertes; etc.), així com les relatives a transaccions senzilles (per exemple, en botigues o oficines de correus o d'entitats bancàries; sobre viatges, transports públics, adreces i subministrament de béns i serveis quotidians).

OBJECTIUS DELS ENSENYAMENTS DE NIVELL BÀSIC A2

Adquirir la capacitat de:

- a) Utilitzar les habilitats lingüístiques bàsiques, tant productives com receptives, per fer ús de la llengua com a mitjà de comunicació d'expressió personal o de mediació, per tal de satisfer necessitats bàsiques de la vida quotidiana.
- b) Utilitzar les experiències i coneixements previs, tant lingüístics com socioculturals, per construir els nous aprenentatges.
- c) Aprofitar totes les ocasions possibles d'exposició i interacció en la nova llengua per posar en pràctica les habilitats adquirides.
- d) Desenvolupar i utilitzar les estratègies que permetin superar les dificultats de comunicació en els contextos més habituals.
- e) Desenvolupar i utilitzar les estratègies que permetin avaluar i continuar l'aprenentatge de l'idioma.
- f) Adoptar una actitud oberta davant d'elements o situacions diferents dels de la pròpia llengua o cultura que poden aparèixer en el discurs.

OBJECTIUS DEL NIVELL

Per a cada tipus d'activitat, l'objectiu general defineix l'abast, les limitacions i les condicions que s'apliquen a tots els objectius específics.

ACTIVITATS DE COMPRESIÓ DE TEXTOS ORALS**OBJECTIU GENERAL**

Comprendre, utilitzant el context lingüístic i extralingüístic, l'essencial de textos orals que siguin:

- breus;
- d'estructura senzilla i clara;
- en varietat estàndard i registre neutre;
- amb vocabulari d'ús freqüent;
- referits a assumptes de la vida quotidiana;
- articulats d'una manera clara i pausada, en bones condicions acústiques i sense distorsions;

- sempre que es pugui demanar confirmació, si escau.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Identificar i comprendre el sentit general i la informació específica més rellevant de missatges i anuncis públics que continguin instruccions, indicacions o altres tipus d'informació.
- Comprendre el que es diu en les transaccions i gestions senzilles.
- Participar en converses sobre temes relacionats amb la vida quotidiana i/o els propis interessos i comprendre la informació essencial i els punts principals d'allò que s'hi diu
- Identificar el tema i comprendre el sentit general de converses que tenen lloc en presència de l'alumne i identificar-hi un canvi de tema.
- Comprendre el sentit general, els punts principals i la informació específica rellevant de missatges enregistrats i de programes de televisió o d'altres mitjans audiovisuals, com ara butlletins meteorològics o anuncis comercials, amb el suport d'imatges.
- Copsar la línia argumental i els esdeveniments més

ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS

OBJECTIU GENERAL

Comprendre l'essencial de textos escrits que siguin:

- breus,

- senzills,

- contextualitzats,

- sobre aspectes de la vida quotidiana, en llengua estàndard i registre neutre, amb lèxic d'ús freqüent.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Comprendre informacions, instruccions o indicacions bàsiques contingudes en rètols, anuncis o cartells d'espais o serveis públics, sempre que es trobin dins el seu context.
- Comprendre missatges o notes breus amb informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.
- Comprendre el contingut de la correspondència personal breu (missatges de text, correus electrònics, cartes, targetes postals, etc.).
- Comprendre el contingut de la correspondència formal breu (cartes, correus electrònics, faxos, etc.) sobre qüestions pràctiques.
- Comprendre la informació essencial i localitzar informació específica en materials informatius o publicitaris (fullets, prospectes, plànols, menús, llistes, horaris, llocs web, etc.).
- Comprendre instruccions o normes (manuales de funcionament, regles d'un joc, etc.) de textos poc especialitzats.
- Identificar els punts principals de textos periodístics que descriguin fets o esdeveniments, sobretot els que incloguin xifres, noms o il·lustracions.
- Comprendre el sentit general d'un relat o una descripció lineals.

ACTIVITATS DE MEDIACIÓ

OBJECTIU GENERAL

Donar suport a la interacció de tercers que

- parlin a poc a poc,

- hi col·laborin ajudant-lo a participar-hi.

Transmetre informació rellevant de textos orals i escrits:

- breus i clarament estructurats,

- sobre aspectes concrets i familiars,

- de llenguatge estàndard i senzill,

encara que calgui simplificar-ne el missatge o fer ús de llenguatge no verbal o d'alternança de codi.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Adoptar un comportament adient en intercanvis interculturals, entenent, demanant aclariments si escau i expressant interès, (des)acord, agraïment, etc.
- Reconèixer el desacord o les dificultats que sorgeixen en la interacció i indicar de manera senzilla la naturalesa del problema, intentant afavorir l'acord o la conciliació.
- Transmetre oralment la idea central i la informació rellevant d'anuncis, avisos, etiquetes o instruccions, tant orals com escrits.
- Interpretar i descriure oralment imatges o esquemes sobre temes quotidians (mapes, diagrames, gràfics, etc.).
- Resumir oralment els punts principals de textos informatius (notícies breus, comentaris, etc.) transmesos per mitjans audiovisuals o per escrit acompanyats d'il·lustracions.
- Fer d'interpret ocasional en situacions quotidianes predictibles, transmetent informació essencial.
- Fer oralment traduccions aproximades de textos escrits senzills sobre realitats quotidianes (fullets, direccions, instruccions, cartes o correus electrònics personals, etc.).
- Transmetre per escrit informació específica de missatges orals o textos escrits sobre temes d'interès immediat.

- i) Fer llistes de les informacions rellevants de textos escrits breus i senzills.
- j) Fer traduccions aproximades comprensibles de textos escrits breus sobre temes quotidians.

Per a obtenir informació detallada sobre COMPETÈNCIES I CONTINGUTS SOCIOCULTURALS I SOCIOLINGÜÍSTICS, ESTRATÈGICS, FUNCIONALS I DISCURSIUS així com sobre GÈNERES TEXTUALS podeu consultar el Decret 34/2019, de 10 de maig a l'enllaç següent:
<http://www.caib.es/govern/sac/fitxa.do?codi=3757603&coduo=924793&lang=ca>

COMPETÈNCIA I CONTINGUTS

1. COMPETÈNCIA I CONTINGUTS SOCIOCULTURALS I SOCIOLINGÜÍSTICS

Coneixement i aplicació a la comprensió, a la producció i a la coproducció de textos orals i escrits dels aspectes socioculturals i sociolingüístics:

1. Continguts socioculturals

1.1 Llenguatge no verbal: Cinèsica, mímica i proxèmica

- gestualitat com a suport de la comunicació verbal
- gestos d'aprovació o desaprovació
- proximitat i contacte visual

1.2 Vida quotidiana i les seves condicions Relacions personals i convencions socials

- relacions familiars i intergeneracionals: vincles
- l'estructura social (introducció)
- normes bàsiques de cortesia (salutacions, acomiadaments i agraïments)
- convencions i tabús elementals relatius al comportament
- concepte de puntualitat
- convencions a l'hora de pagar (propines, etc.)

Valors, creences i actituds

- festivitats i celebracions importants
- valors i creences fonamentals

Menjars i àpats

- horaris i importància dels àpats

Consum

- horaris comercials i hàbits de consum
- fórmules habituals de compra i pagament

Entorn laboral: horaris, hàbits i costums a l'entorn laboral

Habitatge: tipologia i preferències generals

Salut

- hàbits de salut i higiene en general
- hàbits de descans i relaxació

1.3 Educació

- tipus de centres
- sistema de qualificacions

1.4. Lleure i cultura

- activitats d'oci més populars
- festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants
- referents culturals i artístics significatius. (literatura, música, cinema, arts escèniques, etc.)

1.5 Geografia

- territoris i àmbits més importants en què s'usa la llengua
- ciutats i llocs més significatius

1.6. Medi ambient

- el clima i les diferents estacions de l'any: temperatures i fenòmens naturals més rellevants

1.7 Mitjans de comunicació

- capçaleres de premsa escrita (en paper i digital) i canals de ràdio i televisió més importants d'àmbit general

2. Continguts sociolingüístics

2.1 Cortesia lingüística i convencions

- salutacions i comiats: selecció i ús segons el moment del dia i la situació
- presentacions de persones: fórmules semiformal i informals
- formes de tractament: selecció i ús
- fórmules a l'hora de demanar preu i de pagar
- fórmules per demanar per algú
- fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó, fer compliments i reaccionar-hi, reaccionar a una invitació

- fórmules de felicitació per aniversaris, onomàstiques, dates assenyalades
- convencions de la correspondència personal. (Inclou abreviatures informals molt habituals, com les dels missatges de text)

2.2 Referents

- mots o expressions freqüents semblants o coincidents amb els de la L1 amb usos o connotacions diferents

2.3 Registre

- distinció de registres formal i informal
- expressions col·loquials molt freqüents: reconeixement

2.4 Contacte de llengües

- llengües internacionals: presència i àmbits d'ús

2. COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ESTRATÈGICS

ACTIVITATS DE COMPRESIÓ DE TEXTOS ORALS

Estratègies d'identificació:

- Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del sentit global del text.
- Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del lèxic conegut.
- Identificació del tema a partir de nombres, dates, noms propis, etc.

ACTIVITATS DE COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Estratègies d'identificació:

- Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del sentit global del text.
- Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del lèxic conegut.
- Identificació del tema a partir de nombres, dates, noms propis, etc.
- Identificació del tipus de text a partir del format, l'aspecte o la tipografia.
- Deducció del significat i la funció d'expressions formulaiques a partir de llur posició en el text.

ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS

Estratègies de planificació:

- Mobilització i assaig del propi repertori.

De compensació:

Ús de gestos per aclarir el significat de paraules o expressions imprecises o inadequades.

Estratègies d'interacció:

- Ús de tècniques simples per començar, mantenir i acaba una conversa breu.
- Manifestació de la intenció de prendre la paraula.
- Comprovació mitjançant preguntes que l'interlocutor ha entès el missatge.
- Suggestiments i demanda d'opinió de l'interlocutor.
- Indicació, mitjançant expressions o gestos, que (no) se segueix la conversa.
- Repetició o aclariment, o demanda de repetició o aclariment, de mots clau.
- Lletrejar o demanar de lletrejar mots clau

ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Estratègies de planificació:

- Mobilització i assaig del propi repertori.

ACTIVITATS DE MEDIACIÓ

Lligam amb els coneixements previs :

- Indicació, mitjançant mots senzills, de la relació entre una informació nova i una de compartida pels interlocutors.

Reestructuració:

- Identificació i subratllat de frases clau en un text escrit.

Descomposició de la informació:

-Identificació dels punts principals en textos orals i escrits.

Adaptació del discurs:

-Paràfrasi mitjançant paraules senzilles i llenguatge no-verbal.

3. COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FUNCIONALS

Reconeixement i realització de les funcions comunicatives mitjançant els seus exponents més comuns en la llengua segons l'àmbit i el context comunicatius:

3.1 Actes fàtics o solidaris (socialitzar):

- Saludar, respondre a una salutació i acomiadar-se.
- Presentar-se, fer presentacions i respondre a una presentació.
- Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes.
- Verificar que s'ha entès un missatge.
- Atraure l'atenció.
- Felicitar i respondre a una felicitació.
- Acceptar o rebutjar una invitació.
- Donar la benvinguda.
- Reaccionar davant d'una informació o relat amb expressions d'interès, sorpresa, alegria, pena, etc.
- Verificar que s'ha entès un missatge.

3.2 Actes assertius (donar i sol·licitar informació):

- Donar i demanar dades personals.
- Demanar i donar informació sobre persones objectes i ubicacions.
- Descriure persones, estats anímics i físics simples.
- Descriure persones, objectes, situacions i llocs.
- Narrar i preguntar sobre fets, accions o esdeveniments.
- Comunicar plans i projectes.
- Demanar com s'escriu o pronuncia una paraula.

3.3 Actes expressius (expressar i valorar actituds i opinions):

- Manifestar interès o desinterès.
- Expressar acord o desacord.
- Expressar interès i indiferència.
- Expressar un desig.
- Expressar estats d'ànim.

3.4 Actes directius (persuadir, convèncer. Propòsits d'acció):

- Demanar, concedir o denegar permís per fer alguna cosa.
- Sol·licitar i donar instruccions.
- Demanar cooperació.
- Expressar obligació personal.
- Persuadir i convèncer propòsits o accions.
- Demanar i donar consells.
- Demanar auxili.
- Expressar prohibicions.
- Suggestir activitats i reaccionar davant suggeriments.
- Animar algú perquè continuï.
- Mantenir converses telefòniques bàsiques

4. COMPETÈNCIA I CONTINGUTS DISCURSIUS

Coneixement i comprensió i aplicació de models contextuais i patrons textuais bàsics.

4.1. Context

4.1.1 Característiques del context:

- segons l'àmbit d'acció general i l'activitat comunicativa específica
- segons els participants (relacions, intenció comunicativa)
- segons la situació (lloc, temps)

4.1.2 Expectatives generades pel context:

- tipus textual
- tema i contingut
- patrons sintàctics, lèxics, fonetico-fonològics i ortotipogràfics

4.2. Organització i estructuració del text:

4.2.1 Segons macrofunció textual

- Seqüència dialogal: seqüències fàtiques simples d'iniciació i cloenda, seqüències transaccionals simples.
- Seqüència descriptiva (persones, objectes, llocs, accions, situacions) amb punt de vista objectiu: ancoratge, aspectualització (seqüència de trets) i relació.
- Seqüència narrativa (seqüencial): situació inicial, acció, resolució; amb inserció de seqüències descriptives i dialogals en estil directe.

4.2.2 Progressió temàtica

- progressió lineal (el tema esdevé rema)
- progressió per tema constant (el tema es manté)
- ruptures temàtiques: en la seqüència narrativa: canvi de personatge; inserció de seqüències

4.3. Cohesió

a) Elements prosòdics [textos orals]:

- entonació focalitzadora
- pauses

b) Elements ortotipogràfics [textos escrits]:

- puntuació: en separació de frases, incisos, focalitzacions; en cites i diàlegs
- signes d'interrogació i exclamació, parèntesis, etc.
- disposició en paràgrafs
- abreviatures i símbols usuals

c) Mecanismes de referència:

- dixi (demostratiu, adverbis de lloc i temps, etc.)
- anàfora (pronoms personals, demostratiu, possessiu, relatiu)
- el·lipsi
- correlació de temps verbals
- concordança (persona, gènere, nombre)
- cohesió lèxica (repetició parcial)

d) Connexió textual i composició oracional:

- Operadors discursius: addició (continuitat, intensificació, distribució, generalització), disjunció (reformulació, exemplificació), contrast (oposició, concessió, restricció), consecució (conseqüència).

e) Interacció:

- recursos senzills de presa del torn de paraula
- controladors de contacte

4.4. Gèneres textuais

GÈNERES TEXTUALS

ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS

Interacció:

- converses simples de l'esfera social i quotidiana
- converses transaccionals bàsiques

Informació:

- indicacions simples per arribar a un lloc
- missatges personals en un contestador
- anuncis d'esdeveniments davant un auditori
- instruccions senzilles
- regles d'una activitat
-

Exposició:

- narració de fets sobre temes de l'esfera familiar, professional, social
- presentació i descripció de persones, objectes i situacions

ACTIVITATS DE COMPRESIÓ DE TEXTOS ORALS

Interacció:

- converses simples de l'esfera social i quotidiana entre terceres persones (copsar-ne el tema)
-

Informació:

- indicacions simples per arribar a un lloc
- missatges personals en un contestador (informació principal)
- instruccions senzilles
- regles d'una activitat

Exposició:

- narració de fets sobre temes de l'esfera familiar, professional, social
- presentació i descripció de persones, objectes i situacions

ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Informació personal:

- fitxes d'inscripció
- adreces i formularis de contacte
- targetes de visita

- qüestionaris

- perfil breu en xarxes socials

Escrips públics:

- **anuncis breus (de recerca de feina, d'habitatge)**
- **cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica**
- **apunts breus en xarxes socials**

Lleure:

- formularis

Instruccions:

- receptes de cuina senzilles
- normes d'ús o instruccions senzilles

Textos informatius:

- cartes i correus electrònics administratius senzills
- relats de fets curts i senzills (anècdotes, experiències, històries...)

Àmbit cultural:

- resums d'arguments de pel·lícules o obres de teatre

Àmbit privat:

- targetes postals
- invitacions
- missatges de text
- cartes i correus electrònics personals senzills i curts

ACTIVITATS DE COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Informació personal:

- carnets d'identitat, passaports, etc.
- fitxes d'inscripció
- targetes de visita
- certificats
- butlletins de notes
- currículums

Escrips públics:

- rètols i senyalitzacions d'espais públics
- noms de carrers i altres llocs públics
- horaris i calendaris

- tiquets i rebuts
- itineraris, plànols
- publicitat senzilla
- anuncis breus (immobiliaris, de feina, activitats de l'escola...)
- cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica
- bitllets de transport
- llistes (de telèfons, contactes, alumnes...)

Leure:

- menús senzills
- programes senzills de manifestacions culturals i esportives
- fulletons i tríptics turístics senzills
- prospectes i catàlegs senzills
- llocs web amb informació turística

Instruccions:

- receptes de cuina senzilles
- instruccions d'ús senzilles
- normes d'ús
- instruccions dels llibres de text del nivell
- normes de seguretat

Textos informatius:

- cartes i correus electrònics administratius senzills
- relats de fets curts i senzills (anècdotes, experiències, històries...)
- comunicats interns

Prensa:

- notícies d'actualitat molt breus (de diaris, revistes, llocs web...)
- rúbriques de diaris i revistes (portades, seccions, sumaris, titulars, peus de foto...)
- horòscops
- articles curts sobre temes de la vida quotidiana
- entrevistes

Àmbit cultural:

- extractes senzills de contes i novel·les contemporanis
- resums de pel·lícules o obres de teatre
- biografies

Àmbit privat:

- targetes postals
- invitacions
- missatges de text
- cartes i correus electrònics personals senzills i curts
- apunts breus en xarxes socials

5. COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS

Aquests continguts s'han d'adequar per a cada idioma al domini de la morfosintaxi que el seu ús requeresqui, la qual cosa en pot limitar l'abast, i s'han d'interpretar atenent a les competències funcional i discursiva que s'especifiquen per al nivell.

5.1 Identificació personal Nom:

- noms de pila i hipocorístics d'àmbit general
- cognoms, patronímics i matronímics
- sobrenoms
- formes de respecte o cortesia
- nom de les lletres i els diacrítics

Domicili:

- noms de vies

- ciutats importants
- països

Telèfon i adreces electròniques:

- números cardinals de 0 a 10
- seqüenciació dels números de telèfon
- nom dels símbols habituals (@, /, etc.)

Altres dades personals:

- lloc i data de naixement
- edat
- sexe
- estat civil

Nacionalitat:

- gentilicis

Origen:

- països

Ocupació:

- noms d'oficis (segons necessitats)
- llocs on es fa feina

Educació:

- tipus genèrics de centre
- tipus genèrics d'estudis
- assignatures genèriques

Família:

- noms de parentiu pròxim

Religió:

- noms de les confessions principals

Preferència i aversió:

- graus bàsics

Trets bàsics:

- de caràcter
- d'aparença personal

5.2 La casa, la llar i l'entorn Allotjament:

- tipus genèrics d'allotjament permanent
- dependències genèriques
- modalitats d'allotjament permanent

Instal·lacions i estris de la llar:

- mobiliari bàsic
- parament bàsic (p. ex., roba de llit, coberts, etc.)
- subministraments bàsics (p. ex.: *gas*)
- equipament bàsic (p. ex.: *rentadora*)

Entorn:

- tipus genèrics de localitat
- tipus d'equipament urbà (p. ex.: *parc*)
- elements geogràfics (p. ex.: *riu*)

Flora i fauna:

- animals domèstics i de companyia
- noms d'animals habituals
- tipus de plantes

Clima:

- fenòmens meteorològics comuns

5.3 La vida diària: Vida domèstica:

- rutines diàries
- àpats
- feines domèstiques regulars

Festivitats:

- noms de festivitats d'àmbit general (p. ex.: *Nadal*)

5.4 El lleure i la cultura Lleure:

- moments de lleure
- activitats (p. ex.: *fer una copa*)
- noms de jocs

Aficions:

- tipus d'aficions
- camps d'interès personal

Entreteniment:

- mitjans de comunicació
- equipament tècnic de comunicació bàsic (p. ex.: *TV*)
- productes i programes audiovisuals (p. ex.: *pel·lícula*)

Món intel·lectual i artístic:

- objectes i esdeveniments (p. ex.: *llibre, concert*)
- activitats (p. ex.: *llegir*)
- tipus de música (p. ex.: *rock*)
- instruments musicals

Esport i activitat física:

- esports

Activitats d'oci públiques: cinema, teatre, esdeveniments esportius

- tipus d'activitat
- instal·lacions (p. ex.: *taquilla, butaca*)
- difusió i accés (p. ex.: *entrada, cartell*)
- esdeveniments (p. ex.: *partit*)

Premsa:

- tipus de publicació
- parts principals d'una publicació
- elements principals d'una notícia o article (p. ex.: *foto*)

5.5 Les relacions humanes Vida social:

- coneixences (p. ex.: *amic, col·lega*)
- relacions (p. ex.: *convidar, regalar*)
- esdeveniments (p. ex.: *festa*)

Correspondència:

- tipus bàsics de correspondència
- estris i elements (p. ex.: *segell*)

5.6 Transport i viatges: Transport públic:

- tipus de mitjans
- instal·lacions (p. ex.: *aeroport*)
- informació i accés (p. ex.: *bitllet*)
- accions relacionades

Transport privat:

- tipus de vehicle

Circulació:

- tipus de via
- equipament (p. ex.: *semàfor*)
- expressions habituals en senyalètica

Turisme:

- llocs i localitzacions
- activitats
- noms d'elements d'interès (p. ex.: *catedral*)
- documentació bàsica
- noms de ciutats, països, continents

Allotjament:

- tipus d'allotjament ocasional
- règim d'allotjament
- dependències genèriques
- accions (p. ex.: *reservar*)
- equipament bàsic

5.7 La salut i el cos Parts del cos Benestar personal:

- accions quotidianes bàsiques
- sensacions físiques bàsiques

Higiene:

- accions quotidianes bàsiques
- estris elementals

Estat de salut i accidents:

- indisposicions (p. ex.: *mal de cap*)
- malalties bàsiques (p. ex.: *constipat*)
- sensacions físiques i símptomes bàsics (p. ex.: *dolor, febre*)
- accions bàsiques (p. ex.: *caure*)

Serveis mèdics:

- medicaments bàsics
- tipus de presentació dels medicaments

Comerç Establiments:

- tipus d'establiment
- accions bàsiques (p. ex.: *pagar*)
- pesos i mesures
- béns de consum poc específics

Queviures / Roba:

- articles de roba poc específics
- accions (p. ex.: *posar-se*)

Preu i qualitat:

- diners, monedes i fraccions
- modalitats de pagament
- accions relacionades amb el pagament (p. ex.: *canvi*)
- documentació relacionada amb el pagament (p. ex.: *tiquet*)

5.8 Alimentació: Àpats

Menjars i begudes:

- tipus de menjars i begudes (p. ex.: *puré, sandvitx, cafè*)
- tipus genèrics d'aliments
- verdures i hortalisses
- fruites
- tipus de carn
- tipus de peix
- dolços i postres
- maneres de cuinar (p. ex.: *fregir*)
- presentacions (p. ex.: *calent, amb gel*)
- ingredients i condiments bàsics (p. ex.: *oli, sal*)
- accions (p. ex.: *tastar*)

Restauració:

- tipus genèrics d'establiments
- modalitats (p. ex.: *menú del dia*)
- documents associats (p. ex.: *carta*)
- personal de restauració

5.9 Serveis:

Correus i telecomunicacions:

- instal·lacions
- tipus d'enviament o comunicació

Transaccions bancàries:

- establiments i equipament (p. ex.: *caixer*)
- tipus de transacció
- modalitats de presentació dels diners

Seguretat ciutadana:

- forces de seguretat i els seus agents
- situacions i accions habituals (p. ex. *robar, perdre*)

Serveis mèdics Reparacions

- establiments
- parts elementals d'estris, màquines, etc. (p. ex.: *botó*)
- tipus de disfunció (p. ex.: *no arranca*)

- tipus de solució (p. ex.: *canviar*)

Subministraments:

- instal·lacions (p. ex.: *benzinera*)
- tipus de productes bàsics
- quantitats i sistemes de mesura

6. COMPETÈNCIA I CONTINGUTS INTERCULTURALS

Aplicació dels coneixements, habilitats i actituds interculturals que permetin realitzar activitats de mediació en situacions molt familiars i senzilles (coneixements culturals molt generals, posada en relació, respecte):

6.1 Coneixements

La llengua com a sistema semiològic: naturalesa arbitrària i convencional de les categories gramaticals: p. ex.: diferència entre gènere gramatical i sexe.

Llengua i societat: paper de la llengua i de la interacció en la construcció de la identitat. Comunicació verbal i no verbal: el propi repertori comunicatiu (llengües, varietats, gèneres, etc.). Evolució de les llengües: existència de préstecs lingüístics (internacionalismes).

Pluralitat, diversitat, multilingüisme i plurilingüisme:

Consciència de la pluralitat lingüística: patrons sonors i rítmics.

Existència de situacions de multilingüisme i plurilingüisme en el propi entorn i en el dels altres.

Semblances i diferències entre les llengües:

Diversitat en l'organització i formació del lèxic.

Diversitat dels sistemes de comunicació verbal i no verbal: expressió de sentiments.

Diversitat dels sistemes de comunicació verbal i no verbal: funcionament de determinats actes de parla (salutacions, fórmules de cortesia, etc.).

Cultura: consciència que les cultures es manifesten en diferents àmbits (relacions socials, amb l'entorn, coneixement del món, normes de comportament...).

Diversitat cultural i social: pertinença de tots els individus a una o més comunitats culturals.

Relacions interculturals: consciència que els altres poden interpretar el nostre comportament de manera diferent de com ho feim nosaltres.

Diversitat de les cultures: pluralitat de pràctiques i costums culturals.

6.2 Actituds

Atenció envers les llengües/cultures d'altri.

Sensibilitat envers:

Les diferències i semblances lingüístiques / culturals. Els usos lingüístics i culturals.

Acceptació: de la importància de totes les llengües i cultures.

Obertura envers:

Les llengües / cultures poc valorades.

Les coses amb què s'està poc familiaritzat.

Disposició a: socialitzar en un context plurilingüe/pluricultural.

Desig de:

Entrar en contacte amb altres persones / altres cultures. Ajudar i acceptar ajuda de persones d'altres cultures. Aprendre dels altres.

Voluntat d'evitar les generalitzacions.

Flexibilitat envers:

El propi comportament en la interacció amb persones lingüísticament/culturalment diferents. Les ambigüitats.

Familiarització amb els aspectes accessibles de les altres llengües.

6.3 Habilitats

Observació i anàlisi:

Observar i analitzar fenòmens lingüístics/culturals a partir de llengües i cultures conegudes. Relacionar formes i contextos o situacions.

Identificació:

Identificar marques gramaticals. Identificar funcions pragmàtiques.

Comparació:

Establir correlacions de semblança o diferència entre llengües/cultures a partir de la identificació d'algun(s) elements(s)

Discriminar auditivament semblances i diferències entre elements fonètics i prosòdics.

Percebre la proximitat lèxica indirecta (per proximitat amb termes de la mateixa família en una de les llengües). Comparar estructures gramaticals en diverses llengües.

Aprofitament del coneixement lingüístic: fer transferències interlingüístiques d'identificació (que estableixen una relació entre un element de la llengua familiar identificat i un element de la llengua no familiar per identificar) i de producció.

Interacció: tenir en compte les diferències sociolingüístiques/socioculturals.

COMPETÈNCIA I CONTINGUTS MORFOSINTÀCTICS (Vegeu competències i continguts específics per idiomes)

COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ORTOTIPOGRÀFICS (Vegeu competències i continguts específics per idiomes)

COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FONETICOFONOLÒGICS (Vegeu competències i continguts específics per idiomes)

TEMPORITZACIÓ: Continguts comunicatius, gramaticals, lèxics, textuais, socioculturals, ortogràfics i fonològics en la seva distribució temporal

PRIMER QUADRIMESTRE (octubre - desembre)

S'ha de parar esment en el fet que, com ja s'ha mencionat a la introducció, el nivell Bàsic 2 comprèn els cursos de Bàsic 2.1 i Bàsic 2.2 a l'EOI de Palma.

- 1^a Avaluació: Lliçons 10-12 del llibre de text *El Nuevo Manual del Chino Práctico 1* (新实用汉语课本 1) i el quadern de exercicis corresponent.
- 2^a Avaluació: Lliçons 13-14 del llibre de text *El Nuevo Manual del Chino Práctico 1* (新实用汉语课本 1) i els quaderns de exercicis corresponents.
- 3^a Avaluació: Lliçons 15-16 del llibre de text *El Nuevo Manual del Chino Práctico 1 y 2* (新实用汉语课本 1 与 2) i el quadern de exercicis corresponent.

1^a AVALUACIÓ:

UD 1: Compres. 新实用汉语课本 1: 第10课	
Objectius	<p>Podreu preguntar els preus.</p> <p>Poder parlar dels propis gustos, interessos i aficions.</p> <p>Saber com s'utilitza la moneda xinesa.</p> <p>Anar de compres</p>
Continguts funcionals	<p>Sol·licitar informació sobre productes.</p> <p>Fer una transacció en una botiga.</p> <p>Saber utilitzar la moneda xinesa.</p>

Continguts lexico-semàntics	<p>Preus i formes de pagament.</p> <p>Establiments comercials.</p> <p>Monedes</p> <p>Fruites i verdures.</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>Sintagma preposicional 在.</p> <p>Construcció 跟 一起.</p> <p>Oracions amb dos objectes: 给, 送.</p> <p>Adverbis de freqüència 每, 常 (常), 有时 (候).</p> <p>Classificadors: 斤, 遍, 次, 条, 件, 套.</p>
Tipos de textos	<p>La conversa cara a cara.</p> <p>Transaccions.</p>
Aspectes socioculturals	<p>La moneda xinesa.</p> <p>Els establiments comercials xinesos.</p>
Espectura	<ul style="list-style-type: none"> - Espectura xinesa. - Característiques bàsiques de caracters xinesos. - Estructura dels caracters xinesos.

UD 2: Parts del cos i colors. 新实用汉语课本 1: 第11课	
Objectius	<p>Preguntar i donar hores.</p> <p>Formes de respondre a les felicitacions xineses.</p> <p>Ser capaç de demanar és donar informació sobre els mitjans de transport. Poder parlar sobre la durada d'un viatge.</p> <p>Conèixer les parts del cos humà i els colors.</p>
Continguts funcionals	<p>Demanar l'hora.</p> <p>Saludar i acomiadar.</p> <p>Sol·liciteu un taxi</p> <p>Mantenir una conversa bàsica.</p> <p>Expressar permís o prohibició.</p>

Continguts lexico-semàntics	<p>Hores.</p> <p>Mitjans de transport (Introducció).</p> <p>Colors</p> <p>Roba</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>Oracions amb verbs auxiliars: 会, 能, 可以, 应该, 要.</p> <p>Classificador 辆.</p> <p>La conjunció 因为 ... 所以 ...</p> <p>Ús de l'estructura 从 ... 到 ...</p> <p>Objeccions amb dos objectes: 教, 问. Sentències amb verbs en sèrie.</p> <p>La conjunció 如果.</p>
Tipos de textos	<p>La conversa cara a cara.</p> <p>Horaris</p>
Aspectes socioculturals	<p>Paraules xineses agafades d'altres idiomes (prèstecs).</p>
Esriptura	<ul style="list-style-type: none"> - Esriptura xinesa. - Característiques bàsiques de caracters xinesos. - Estructura dels caracters xinesos.

UD 3: Salut. 新实用汉语课本 1: 第12课	
Objectius	<p>Poder demanar una cita amb el metge i entendre la resposta.</p> <p>Ser capaç d'explicar al metge un problema de salut.</p> <p>Comprendre consells.</p> <p>Poder escriure dades personals en un formulari o targeta.</p>
Continguts funcionals	<p>Demanar una cita mèdica.</p> <p>Expressar estats de salut, sentiments i estats d'ànim.</p> <p>Poder escriure les dades personals en un formulari o targeta (nom, edat, sexe).</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Salut i atenció física.</p> <p>Parts del cos.</p>

	Dades personals.
Continguts gramaticals i fonètics	Preguntes alternatives amb 还是 i respostes amb 或者. Pronunciacions amb un verb auxiliar: 愿意, 想, 要. Partícula 吧. Diferenciar ús de 有一点儿 i 一点儿.
Tipos de textos	La conversa cara a cara. Fitxes i formularis.
Aspectes socioculturals	Medicina xinesa.
Espectura	- Transcripció fonètica del xinès. - Espectura xinesa. - Característiques bàsiques de caràcters xinesos.

2ª AVALUACIÓ:

UD 4: Llogar un apartament. 新实用汉语课本 1: 第13课	
Objectius	Poder expressar gustos i preferències. Ser capaç de fer una conversa per llogar un apartament. Poder fer una trucada telefònica. Ser capaç de preguntar i comprendre informació bàsica sobre preus, llocs i objectes bàsics, com ara mobles i electrodomèstics.
Continguts funcionals	Sol·licitar avantatges, ajudes i serveis. Sol·licitar informació sobre objectes i llocs. Valorar un objecte Fer una trucada telefònica.
Continguts lexicosemàntics	La casa i les parts de la casa. Els mobles.

	Serveis (llum i aigua)
Continguts gramaticals i fonètics	<p>Verbs d'existència 是, 有, 在.</p> <p>La partícula 了.</p> <p>La partícula 的 per a la construcció de relatiu.</p> <p>Construccions d'estructures pivotals: 让, 请.</p> <p>Oracions amb un verb auxiliar: 可以, 能, 可能, 会.</p> <p>Mesuradors: 台, 把, 张, 间, 套.</p>
Tipos de textos	<p>Anuncis: venda i lloguer d'apartaments.</p> <p>El text descriptiu: la descripció dels llocs.</p> <p>Correspondència personal (carta informal).</p> <p>Conversa telefònica.</p> <p>La conversa cara a cara.</p>
Aspectes socioculturals	La universitat a la Xina.
Espectura	<ul style="list-style-type: none"> - Espectura xinesa. - Característiques bàsiques de caracters xinesos. - Estructura dels caracters xinesos.

UD 5: Clima. 新实用汉语课本 1: 第14课	
Objectius	<p>Ser capaç de parlar sobre el temps i les diferents estacions.</p> <p>Poder expressar gustos i preferències i parlar sobre aficions.</p> <p>Saber fer una queixa o disculpa.</p> <p>Saber parlar de la vida quotidiana i de l'estat de salut.</p> <p>Saber felicitar a algú.</p> <p>Poder parlar d'una festa i de com organitzar-la.</p> <p>Llegir un full d'un diari personal</p> <p>Poder escriure un full d'un diari personal</p>

Continguts funcionals	<p>Poder parlar sobre la vida i els passatemps d'algú.</p> <p>Organitzar i parlar d'una festa.</p> <p>Parlar sobre les preferències del temps i les estacions de l'any.</p> <p>Preguntar i donar informació sobre temps i estacions de l'any.</p> <p>Llegir i escriure un full d'un diari personal</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Esports</p> <p>Celebracions i aficions.</p> <p>Temps i temporades de l'any.</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>L'aspecte progressiu de l'acció amb 在 i 正在.</p> <p>L'adverbi 刚才 (introducció).</p> <p>Ús d'adverbis 真 i 太 了.</p> <p>Ús de 的时候.</p> <p>Estructura 先 再 然后.</p>
Tipos de textos	<p>Presentació i presentació pública.</p> <p>Agenda personal</p> <p>La conversa cara a cara.</p>
Aspectes socioculturals	<p>Mapa de la Xina: Beijing, Shanghai, rius principals i Gran Muralla.</p> <p>Festes populars xineses.</p>
Esriptura	<ul style="list-style-type: none"> - Esriptura xinesa. - Característiques bàsiques de caracters xinesos. - Estructura dels caracters xinesos.

3ª AVALUACIÓ:

UD 6: Banc i viatges. 新实用汉语课本 2: 第15课	
Objectius	<p>Ser capaç de parlar de vacances o un viatge.</p> <p>Poder expressar plaer o disgust i opinions generals.</p> <p>Ser capaç d'escriure targetes postals i correus electrònics per esmentar les activitats realitzades i descriure un lloc.</p> <p>Poder canviar diners al banc</p>

Continguts funcionals	<p>Escriure targetes postals i correus electrònics per esmentar les activitats realitzades i/o descriure un lloc.</p> <p>Canviar diners al banc.</p> <p>Explicar un viatge.</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Bancs.</p> <p>Formulari.</p> <p>Viatges en tren i bitllets d'avió</p> <p>Allotjament.</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>El verb 换.</p> <p>El complement d'estat 得.</p> <p>L'estructura 又 ... 又...</p> <p>L'estructura 虽然 ... 但是...</p>
Tipos de textos	<p>La conversa cara a cara.</p> <p>Presentació amb amics i presentació pública.</p> <p>Postal</p> <p>Horaris</p>
Aspectes socioculturals	Xi'an i les antigues capitals xineses.
Espectura	<ul style="list-style-type: none"> - Espectura xinesa. - Característiques bàsiques de caracters xinesos. - Estructura dels caracters xinesos.

UD 7: Biblioteca. 新实用汉语课本 2: 第16课	
Objectius	<p>Comprendre la informació a un formulari.</p> <p>Poder emplenar un formulari amb dades personals.</p> <p>Poder sol·licitar préstecs o fer declaracions de llibres.</p> <p>Poder parlar sobre coses que s'han oblidat.</p>

Continguts funcionals	<p>Tramitar una targeta de biblioteca.</p> <p>Sol·licitar un llibre</p> <p>Tornar un llibre</p> <p>Oblidar coses.</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Biblioteques (préstecs, devolucions, sancions, ...).</p> <p>Emplenar els formularis</p> <p>Dades personals</p> <p>Exàmens</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>El complement direccional senzill 简单趋向补语.</p> <p>La frase amb 把.</p> <p>El complement de durada temporal 时量补语.</p> <p>Els adverbis 就 i 才.</p> <p>Els pronoms 自己.</p> <p>Les partícules 上 i 下.</p> <p>La conjunció 如果.</p> <p>Verbs amb doble complement: 还, 告诉, 叫, 找.</p>
Tipos de textos	<p>La conversa cara a cara.</p> <p>Formularis.</p> <p>El text descriptiu.</p> <p>Llistats.</p>
Aspectes socioculturals	<p>El sistema educatiu a la Xina.</p>
Espectura	<ul style="list-style-type: none"> - Espectura xinesa. - Característiques bàsiques de caracters xinesos. - Estructura dels caracters xinesos.

5.8. Continguts Continguts específics del nivell Bàsic 2.2

- 1ª Avaluació: Lliçons 17-19 del llibre de text *El Nuevo Manual del Chino Práctico 2* (新实用汉语课本 1) i el quadern de exercicis corresponent.

- 2ª Avaluació: Lliçons 20-21 del llibre de text *El Nuevo Manual del Chino Práctico 2* (新实用汉语课本 1) i els quaderns de exercicis corresponents.
- 3ª Avaluació: Lliçons 22 del llibre de text *El Nuevo Manual del Chino Práctico 2* (新实用汉语课本 2) i el quadern de exercicis corresponent.

1ª AVALUACIÓ:

UD 1: Compres. 新实用汉语课本 2: 第17课	
Objectius	<p>Poder comparar i descriure coses.</p> <p>Mostrar satisfacció o insatisfacció amb alguna cosa.</p>
Continguts funcionals	<p>Descriure i comparar coses i roba.</p> <p>Parlar de llocs per comprar roba.</p> <p>Parlar sobre gustos i preferències.</p> <p>Expressar acceptació i gràcies.</p> <p>Expressar queixes: parlar dels inconvenients.</p> <p>Expressar la durada d'una acció.</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Roba i els seus mesuradors.</p> <p>Adjectius qualificatius.</p> <p>La moneda i els preus.</p> <p>Les mides de roba i calçat.</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>Indicar la durada d'una acció: V + durada + O.</p> <p>Ús de 已经.</p> <p>Complements de grau (revisió): 极了, 多了, 太 + Adj + 了, 好极了, 非常, 不错, 不好, 差, 坏.</p> <p>Partícula 了 per indicar una acció completada.</p> <p>Expressar gràcies: 太麻烦你了, 真不好意思.</p> <p>Expressions d'acceptació 好吧 i 好的.</p> <p>Les diferents funcions de la partícula 的.</p> <p>Formació d'adverbis amb la partícula 地 i diferències entre 的, 得 i 地.</p> <p>Comparació de superioritat 比 ... 更 / 还, 不比 i d'inferioritat 没有 那么.</p> <p>La partícula 最 per expressar el grau de l'adjectiu o alguns verbs (revisió).</p>

	<p>Ús de 刚才, 刚.</p> <p>L'ús de 一点 i 有一点.</p>
Tipos de textos	<p>La conversa cara a cara.</p> <p>Cartells i etiquetes amb preus.</p>
Aspectes socioculturals	Compres a la Xina.

UD 2: Correus. 新实用汉语课本 2: 第18课	
Objectius	<p>Poder entendre un formulari de correus.</p> <p>Ser capaç d'entendre els requisits per enviar un paquet per correu.</p> <p>Poder dir una adreça.</p> <p>Poder agafar el transport adequat preguntant-ne a altres (revisió).</p>
Continguts funcionals	<p>Comprendre i poder emplenar els formularis de correu.</p> <p>Comprendre la informació de les taules de les parades d'autobús.</p> <p>Enviar paquets</p> <p>Recollir els paquets enviats per correu.</p> <p>Demanar adreces (extensió).</p> <p>Demanar com arribar a un lloc agafant un mitjà de transport.</p> <p>Expressar la distància entre dos punts.</p> <p>Expressar la durada d'una ruta en un mitjà de transport.</p> <p>Agafar l'autobús (revisió).</p>

	<p>Descriure coses</p> <p>Mostrar incertesa</p> <p>Recordar coses a algú.</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Correus</p> <p>Mitjans de transport (revisió)</p> <p>Adreces</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>Indicar quantitats indeterminades amb 些.</p> <p>Ús de 好了.</p> <p>La preposició 往 per indicar indicacions (revisió).</p> <p>El pronom 咱们 i la seva diferència amb 我们.</p> <p>El pronom 大家.</p> <p>El complement de resultat 结果 补语: 懂, 好, 完, 错, 到.</p> <p>Negació amb 没有 i interrogatori amb ... 了 没有?</p> <p>La frase amb 把 (extensió).</p> <p>La frase amb 是.</p>
Tipos de textos	<p>Format de carta i correu electrònic.</p> <p>Formularis de correu.</p> <p>Les taules de les parades d'autobús.</p> <p>La conversa cara a cara.</p>
Aspectes socioculturals	<p>Els mitjans de transport a la Xina.</p>

UD 3: Descriure persones i coses. 新实用汉语课本 2: 第19课	
Objectius	<p>Poder ajudar a que algú identifiqui una altra persona o cosa a través de la seva descripció.</p> <p>Ser capaç de parlar de les preferències de les coses o persones d'acord amb les seves característiques o la seva personalitat.</p>

Continguts funcionals	<p>Descriure el que veus: persones o coses.</p> <p>Fer comparacions entre persones o coses, saludar i acomiadar.</p> <p>Expressar modèstia</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Parts del cos (ampliació).</p> <p>Personalitat</p> <p>Formes i colors (ressenya).</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>L'expressió 不敢当.</p> <p>Complements de resultats: 好.</p> <p>Èmfasi en les preguntes amb 是不是.</p> <p>Comparació d'igualtat: 跟 (不) 一样, 差不多.</p> <p>El complement de durada temporal: V + 了 + + 了.</p> <p>Frases amb verbs en seqüència: expressar la manera com es realitza l'acció del 2º verb. (revisió)</p> <p>Utilitzar 比如 per obtenir exemples de preferències.</p> <p>L'estructura 又 又</p> <p>L'ús de 穿着, 戴着, 长着 i 留着 en la descripció de les persones.</p> <p>L'estructura de l'èmfasi 还没有 呢.</p>
Tipos de textos	<p>Textos descriptius</p> <p>Descriptius.</p> <p>Diaris</p> <p>La conversa cara a cara.</p>
Aspectes socioculturals	<p>Pintura tradicional xinesa.</p>

2ª AVALUACIÓ:

UD 4: Festivitats i restaurant. 新实用汉语课本 2: 第20课

Objectius	<p>Saber com se celebra una festa típica.</p> <p>Poder convidar algú a una festa (revisió).</p> <p>Assistir com a convidat a una festa típica i saber demanar pels costums.</p> <p>Poder comprendre explicacions sobre altres costums.</p> <p>Poder demanar menjars en un restaurant.</p>
Continguts funcionals	<p>Preguntar sobre els costums dels altres.</p> <p>Comprendre les explicacions sobre altres costums.</p> <p>Convidar a algú a una festa (revisió).</p> <p>Acceptar o rebutjar invitacions (extensió).</p> <p>Preparar l'assistència d'un host a una casa xinesa.</p> <p>Saber expressar i entendre les felicitacions d'Any Nou.</p> <p>Poder anar a un restaurant xinès i demanar menjar.</p> <p>Preguntar i respondre sobre com anar a un lloc.</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Invitacions</p> <p>Regals</p> <p>Transport</p> <p>Menjars (extensió)</p> <p>Invitacions</p> <p>Aliments.</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>L'estructura 因为 所以</p> <p>Conjuncions copulatives 或者 i 还是 (revisió).</p> <p>La partícula 呢 per preguntar sobre la ubicació d'alguna cosa.</p> <p>Adverbis 又 i 再.</p> <p>Frases amb predicat verbal: frases amb 是, frases amb 有, frases sense objecte, frases amb un objecte, frases amb dos objectes ... (ressenya)</p> <p>Utilitzar la partícula 过 amb el sentit de passar / celebrar un esdeveniment (revisió).</p> <p>Estructura 一 + V, 就 ... (introducció).</p>

Tipos de textos	<p>Tipus de textos</p> <p>Escriure una carta o una invitació per correu electrònic o felicitació (informal).</p> <p>Menús de restaurants.</p> <p>La conversa cara a cara.</p>
Aspectes socioculturals	<p>L'any nou xinès.</p> <p>Festes xineses.</p>

UD 5: Esports i habitatge. 新实用汉语课本 2: 第21课	
Objectius	<p>Comprendre el resultat d'un joc esportiu.</p> <p>Parlar sobre el resultat d'un joc esportiu.</p> <p>Podreu parlar de tasques domèstiques.</p> <p>Ser capaç de preguntar i entendre com anar a algun lloc.</p>
Continguts funcionals	<p>Preguntar i respondre sobre el resultat d'un joc esportiu.</p> <p>Parlar sobre jocs esportius.</p> <p>Parlar sobre el moment i la ubicació dels esdeveniments passats.</p> <p>Parlar sobre la direcció i la ubicació (extensió).</p> <p>Parlar sobre la distribució d'objectes o parts d'un lloc.</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Esports i aficions.</p> <p>Parts de la casa (revisió).</p> <p>Mobles i electrodomèstics (ampliació).</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>La partícula modal 吧 (revisió).</p> <p>El modificador adverbial 以后.</p> <p>Partícula 比 per indicar resultats d'esdeveniments esportius.</p> <p>Paraules de localització 方位词: 东,西,南,北,前,后,左,右,里,外+边/面.</p> <p>La successió d'accions: 先, 再 (revisió)</p> <p>L'estructura d'èmfasi 是 的.</p> <p>Frases que indiquen existència: ús de 在, 是 o 有 (revisió).</p>

Tipos de textos	Textos amb indicacions per anar a un lloc. La conversa cara a cara.
Aspectes socioculturals	Esports a la Xina.

3ª AVALUACIÓ:

UD 6: Espectacles i activitats de lleure. 新实用汉语课本 2: 第22课	
Objectius	<p>Poder parlar d'experiències passades.</p> <p>Poder fer comentaris sobre un espectacle.</p> <p>Poder parlar de hobbies.</p>
Continguts funcionals	<p>Sol·licitar una cita o queda amb algú.</p> <p>Parlar sobre l'experiència passada.</p> <p>Fer comentaris sobre un espectacle.</p> <p>Expressar la durada d'una acció (revisió).</p> <p>Expressa gustos i preferències (revisió).</p> <p>Parlar sobre hobbies (revisió).</p>
Continguts lexico-semàntics	<p>Espectacles</p> <p>Activitats d'oci</p> <p>Professions o habilitats professionals.</p>
Continguts gramaticals i fonètics	<p>El pronom demostratiu 这么.</p> <p>El pronom 有的.</p> <p>La partícula 过 per relacionar experiències passades.</p> <p>Ús de 从来 + 不 / 没 + V.</p> <p>El suplement de quantitat verbal: 次, 遍, expressió de freqüència (extensió). Les conjuncions 虽然 但是 / 可是</p>
Tipos de textos	<p>La conversa cara a cara.</p> <p>Bitllet d'entrada a un espectacle.</p>

Aspectes socioculturals	Òpera xinesa. Literatura xinesa.
------------------------------------	-------------------------------------

CRITERIS D'AVALUACIÓ

ACTIVITATS DE COMPRESIÓ DE TEXTOS ORALS

Críteris generals

- Reconeix, i aplica a la comprensió dels textos del nivell, els aspectes socioculturals i sociolingüístics relatius a la vida quotidiana i les convencions socials de les cultures en les quals s'utilitza l'idioma.
- Pot aplicar les estratègies adequades per a la comprensió del sentit general i la informació essencial dels textos del nivell.
- Distingeix la funció comunicativa dels textos del nivell.
- Aplica a la comprensió del text els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics bàsics d'ús freqüent.
- Reconeix lèxic d'ús freqüent relatiu a assumptes quotidians i és capaç, mitjançant ajuda de gestos i imatges, inferir el significat d'algunes paraules i expressions que desconeix.
- Reconeix alguns patrons rítmics d'entonació i els significats que s'hi relacionen.

Críteris específics

COMPRESIÓ GLOBAL

COMPRESIÓ SELECTIVA

COMPRESIÓ DETALLADA:

Reconeix:	canvis de tema el gènere textual, si correspon al nivell	informació específica en l·listes i en recursos de referència informació rellevant per fer la tasca personatges, llocs, dates, preus, etc.	relació entre personatges, llocs, dates, preus, etc.
Distingeix:	els punts principals si estan clarament senyalitzats	la informació específica que se li demana (detalls com ara hores, llocs, dates, etc.) entre els diferents episodis d'una seqüència explícitament marcats	
Comprèn:	una idea general del significat global del text	la informació essencial / més important referències temporals	esdeveniments principals seqüències cronològiques passos a seguir per obtenir una cosa
Processa juntament amb el text:	imatges xifres/números horaris diagrames d'equipament organigrames mapes o plànols		

ACTIVITATS DE COMPRESIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Críteris generals

- Reconeix, i aplica a la comprensió dels textos del nivell, els aspectes socioculturals i sociolingüístics bàsics relatius a la vida quotidiana i les convencions socials de les cultures en les quals s'utilitza l'idioma.
- Aplica les estratègies més adequades a les tasques del nivell per a la comprensió del sentit general i la informació específica i essencial dels textos escrits.
- Distingeix la funció així com la intenció comunicativa, el format i el gènere del text que ha de llegir.
- Aplica a la comprensió uns coneixements bàsics de les estructures de la sintaxi i dels elements de la morfologia.
- Comprèn el lèxic escrit d'ús freqüent relatiu a les tasques del nivell i és capaç d'inferir el significat d'algunes paraules i expressions desconegudes a partir del context i d'altres senyals en el text.
- Reconeix, i aplica a la comprensió del text, els valors i significats associats a les convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació.

Críteris específics

COMPREENSIÓ GLOBAL

COMPREENSIÓ SELECTIVA

COMPREENSIÓ DETALLADA:

Reconeix:	canvis de tema el gènere textual, si correspon al nivell	informació específica en lletes i en recursos de referència informació rellevant per fer la tasca personatges, llocs, dates, preus, etc.	relació entre personatges, llocs, dates, preus, etc.
Distingeix:	els punts principals si estan clarament senyalitzats	la informació específica que se li demana - entre els diferents episodis d'una seqüència explícitament marcats	
Comprèn:	una idea general del significat global del text	la informació essencial / més important referències temporals	esdeveniments principals seqüències cronològiques
Processa juntament amb el text:	imatges xifres/números horaris diagrames d'equipament organigrames mapes o plànols		

ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS

Críteris generals

- Aplica a la producció oral els coneixements socioculturals i sociolingüístics bàsics per a sortir-se'n en els intercanvis amb altres interlocutors, respectant les normes bàsiques de cortesia requerides per les tasques del nivell.
- Aplica unes estratègies bàsiques per produir textos orals breus i senzills: gestos, dixi i petits guions o fórmules apresos per adaptar o esmenar el discurs d'una manera molt senzilla.
- Identifica la funció comunicativa requerida per la situació comunicativa i és capaç d'utilitzar els exponents més freqüents d'aquesta funció per a fer front a les tasques del nivell.
- Aplica un repertori bàsic de frases i fórmules per a comunicar-se en les tasques del nivell amb una fluïdesa acceptable, sobretot a l'hora de rectificar o esmenar el que ha dit o per a mostrar que necessita ajuda de l'interlocutor.
- És capaç de mantenir un monòleg si ha tingut temps de preparar-lo i pot mantenir el torn en una conversa si l'interlocutor és sensible a les seves dificultats i demana aclariments i repeticions quan escau.
- Aplica les estructures sintàctiques del nivell per a expressar les nocions i funcions del nivell durant la realització de les tasques.
- Enllaça una sèrie d'elements concrets i senzills per crear una seqüència lineal i cohesionada, utilitzant els mecanismes bàsics d'entonació, repetició lèxica, dixi personal, espacial i temporal i els connectors comuns del nivell.
- Utilitza adequadament un repertori lèxic suficient per a poder fer front a les tasques del nivell, encara que cometi errors i les dificultats afectin la fluïdesa.
- Pronuncia i entona de manera intel·ligible, encara que resulti evident la influència de la L1 i l'interlocutor hagi de demanar aclariments de tant en tant.

Críteris específics

ASPECTES PRAGMÀTICS	
Producció i fluïdesa: - Extensió - Intel·ligibilitat i prosòdia - Pausas i vacil·lacions	Construeix frases i expressions d'extensió molt limitada sobre familiars en situacions rutinàries. Pronuncia, en general, paraules familiars de manera prou clara i intel·ligible. encara que els interlocutors hagin de demanar alguna repetició.

- Cohesió i coherència - Estratègies de reparació	En enunciats més extensos la intel·ligibilitat es pot veure afectada i pot caldre esforç de l'interlocutor per entendre alguns sons específics i adaptar-se a l'accent, el ritme i l'entonació. Fa servir els connectors bàsics per expressar temps, causa o contrast i enllaçar una sèrie de sintagmes o frases senzills. Quan escau, pausa el discurs per organitzar les idees i les paraules i per reparar el que ha dit. La pronúncia defectiva sistemàtica no resta intel·ligibilitat al discurs, sempre que l'interlocutor s'hi esforci. Utilitza de manera intel·ligible els trets prosòdics d'un repertori de paraules i frases quotidianes malgrat que una influència marcada d'altres llengües en l'accent, el ritme i l'entonació, faci necessària una col·laboració important de l'interlocutor.
Interacció: - Desenvolupament i manteniment - Adequació - Estratègies pragmàtiques	Inicia una conversa saludant i preguntant/contestant com es troba ell(a)/ l'interlocutor. Formula i respon preguntes senzilles sobre temes i gèneres discursius nivell. Mostra comprensió dels mecanismes per prendre i donar paraula i respon de manera apropiada, encara que rares vegades pugui prendre el control de la interacció. Per telèfon i en línia, utilitza expressions formulaiques per contestar una cridada, intercanvia informació senzilla i manté una conversa amb una persona coneguda (p. ex., per quedar). Informa quan no ha entès una cosa i demana aclariment de manera molt simple. Quan no sap una paraula, s'atura i utilitza els recursos no-lingüístics per ajudar-se.
ASPECTES PRAGMALINGÜÍSTICS	
Ventall i amplitud - d'estructures lingüístiques - del lèxic - de les funcions comunicatives i discursives - dels temes tractats	Recorre a un ventall adequat de paraules, estructures i frases per a poder parlar de situacions quotidianes. Aplica els exponents més bàsics de les funcions comunicatives del nivell. El lèxic es refereix principalment a necessitats immediates i a vegades és repetitiu.
CORRECCIÓ LINGÜÍSTICA	
Estructures sintàctiques i morfologia	Mostra control d'un conjunt d'estructures, paraules i frases bàsiques que utilitza en situacions familiars o quotidianes encara que el discurs contengui errades quan s'allunya de les situacions més familiars.
Precisió del lèxic	Utilitza acuradament seqüències preparades per a certs contextos.
Pronúncia	Pot mostrar errades sistemàtiques de pronúncia, excepte en paraules i expressions molt familiars.

ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS

Críteris generals

- Aplica a la producció dels textos escrits del nivell els coneixements socioculturals i sociolingüístics bàsics per a poder actuar de manera apropiada en els intercanvis amb altres interlocutors.
- Aplica unes estratègies bàsiques per produir textos escrits breus i senzills adaptats a les tasques de producció escrita del nivell mitjançant la còpia i modificació de textos model i l'ús de materials de consulta.
- Identifica la funció comunicativa requerida per la situació comunicativa i és capaç d'utilitzar els exponents més senzills d'aquesta funció per organitzar les tasques del nivell.

- Aplica un repertori bàsic d'estructures sintàctiques per a comunicar-se en les tasques del nivell amb un control acceptable i utilitza alguns mecanismes de cohesió molt bàsics per crear una seqüència lineal.
- Utilitza adequadament un repertori lèxic suficient per a poder fer front a les tasques del nivell, encara que hagi de limitar el que vol expressar.
- Utilitza, de manera acceptable, els signes de puntuació bàsics (punt i coma) i les normes ortogràfiques elementals.

Críteris específics

ASPECTES PRAGMÀTICS	
Organització	Produeix enunciats i frases referits a temes molt familiars. Mostra una certa consciència de l'ordre lògic quan produeix un text molt breu.
Discurs: cohesió i coherència	Enllaça informació bàsica amb connectors bàsics. Fa un ús raonable, tot i que no controlat, dels elements gramaticals de cohesió del text: coreferència (pronoms i adjectius possessius), temps verbals, etc.
Adequació: - Resposta a la tasca - Extensió - Registre - Característiques textuales - Consciència del lector	En correspondència, les salutacions i els comiats són adients. Produeix, a base de frases senzilles o enunciats, textos rutinaris o quotidians referits necessitats immediates o seqüències descriptives o narratives curtes, encara que no en domini completament les característiques. En la correspondència personal i informal, es percep consciència del lector.
ASPECTES PRAGMALINGÜÍSTICS	
Ventall i amplitud - d'estructures lingüístiques - del lèxic - de les funcions comunicatives i discursives - dels temes tractats	Fa servir una varietat acceptable d'estructures i enunciats bàsics per produir textos de la vida diària sobre temes familiars i quotidians. Aplica els exponents més senzills de les funcions comunicatives al desenvolupament del text escrit. Utilitza lèxic relacionat amb les necessitats comunicatives bàsiques, tot i que sol ser repetitiu.
CORRECCIÓ LINGÜÍSTICA	
Estructures sintàctiques i morfologia	En situacions quotidianes, mostra domini sobre un conjunt d'estructures, mots i enunciats bàsics, tot i que cometi errades en els gèneres textuales menys familiars.
Precisió del lèxic	El lèxic és suficient per desenvolupar la tasca, tot i que hi hagi manca de precisió en textos menys rutinaris. Presenta ocasionalment calcs d'altres llengües.
Ortotipografia	L'ortografia d'ítems freqüents i en contextos familiars sol ser correcta. Els errors poden dificultar ocasionalment la identificació d'algun mot. Té un domini bàsic de la puntuació i de format textual, tot i que cal esperar-hi errors.

ACTIVITATS DE MEDIACIÓ

Críteris generals

- Reconeix els aspectes generals que caracteritzen les comunitats de parlants de la llengua objecte d'estudi i és capaç d'actuar sense cometre incorreccions importants, encara que recorri a vegades als estereotips.
- Identifica, mitjançant estratègies lingüístiques i no-lingüístiques, la informació clau i senzilla que ha de transmetre.
- Pren notes amb la informació necessària que ha de traslladar als destinataris o la prepara amb anterioritat per tenir-la disponible.
- Formula preguntes senzilles per assegurar-se de la informació i per comprovar la comprensió o repeteix la informació per obtenir la confirmació encara que hagi de recórrer als gestos i el llenguatge no verbal i el seu discurs no sigui lingüísticament correcte.

Críteris específics

MEDIACIÓ DEL TEXT

Transmissió d'informació específica	Transmet informació específica sobre necessitats immediates contingudes en missatges, instruccions o anuncis, breus.
Explicació de dades (a partir de diagrames, gràfics, imatges...)	Interpreta i descriu elements visuals senzills sobre temes quotidians (p. ex. mapes del temps).
Processament del text (resum, integració de diverses fonts, aclariments per a una audiència determinada):	Fa llistes d'informació rellevant de textos escrits breus, simples i concrets.
Presa de notes:	Pren notes senzilles, en forma de llista, de presentacions sobre temes familiars i predictibles.
MEDIACIÓ DE CONCEPTES	
Relacional: - Facilitació de la interacció col·laborativa. - Gestió de la interacció	Invita a col·laborar. Manifesta la (in)comprensió i demana ocasionalment confirmació. Formula instruccions molt senzilles a un grup col·laboratiu.
Cognitiva: - Col·laboració en la construcció del significat - Encoratjament de la conversa conceptual.	Fa comentaris senzills i preguntes ocasionals per mostrar que segueix la conversa. Fa suggeriments molt senzills per ajudar a dur endavant la conversa Demana opinió sobre una idea en particular.
MEDIACIÓ DE LA COMUNICACIÓ	
Facilitació de l'espai intercultural:	En l'intercanvi intercultural, sap demanar que li expliquin o aclareixin coses i expressar acord, desacord, gratitud, etc., tot i el repertori limitat.

	COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FONÈTICO-FONOLÒGICS - XINÈS A2		NIVELL A2
	PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS		COMPRESIÓ DE TEXTOS
SISTEMA 拼音 PINYIN	<ul style="list-style-type: none"> - L'alfabet fonètic xinès. - Els diferents sistemes de transcripció fonètica. - El sistema de transcripció fonètica 拼音 pinyin. - Representació gràfica de les inicials i les finals. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'alfabet fonètic xinès. - Els diferents sistemes de transcripció fonètica. - El sistema de transcripció fonètica 拼音 pinyin. - Representació gràfica de les inicials i les finals. 	
INICIALS			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pronunciació Inicials "b", "p", "m", "n", "l", "h". - Pronunciació Inicials "d", "t", "g", "k", "f". - Pronunciació Inicials "zh", "ch", "sh", "r". - Pronunciació Inicials "j", "q", "x". - Pronunciació Inicials "z", "c", "s". - Punts clau de pronunciació: "z", "c", "s", "er". - Inventari tònic de 7 o 8 fonemes (segons ubicació) 	<ul style="list-style-type: none"> - Pronunciació Inicials "b", "p", "m", "n", "l", "h". - Pronunciació Inicials "d", "t", "g", "k", "f". - Pronunciació Inicials "zh", "ch", "sh", "r". - Pronunciació Inicials "j", "q", "x". - Pronunciació Inicials "z", "c", "s". - Punts clau de pronunciació: "z", "c", "s", "er". - Inventari tònic de 7 o 8 fonemes (segons ubicació) 	
FINALS			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pronunciació de finals "a", "o", "e", "u", "ü", "ao", "en", "ie", "in", "ing", "uo". - Pronunciació de finals "ei", "ou", "an", "ang", "eng", "iao", "iou". - Pronunciació de finals "i", "ai", "uai", "ong". - Pronunciació de finals "ia", "ian", "iang", "uei", "uen", "üe", "üan". - Pronunciació de finals "i", "er", "iong", "ua", "uan", "uang", "ün". 	<ul style="list-style-type: none"> - Pronunciació de finals "a", "o", "e", "u", "ü", "ao", "en", "ie", "in", "ing", "uo". - Pronunciació de finals "ei", "ou", "an", "ang", "eng", "iao", "iou". - Pronunciació de finals "i", "ai", "uai", "ong". - Pronunciació de finals "ia", "ian", "iang", "uei", "uen", "üe", "üan". - Pronunciació de finals "i", "er", "iong", "ua", "uan", "uang", "ün". 	
ENTONACIÓ			
	<ul style="list-style-type: none"> - Els quatre tons. Combinació de tons. - Direfenciació de sons i tons. - El to neutre. - Semi-tercer to. - Diferenciació de sons i tons. - "Er" final i retroflexe. - Paraules bisíl·labes i polisíl·làbiques 	<ul style="list-style-type: none"> - Els quatre tons. Combinació de tons. - Direfenciació de sons i tons. - El to neutre. - Semi-tercer to. - Diferenciació de sons i tons. - "Er" final i retroflexe. - Paraules bisíl·labes i polisíl·làbiques 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Variació del tercer to. Canvi de to: 不 bù. - Canvi de to: 一 yī. 	<ul style="list-style-type: none"> - Variació del tercer to. Canvi de to: 不 bù. - Canvi de to: 一 yī.

COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ORTOTIPOGRÀFICS NIVELL A2		
	PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS	COMPRESIÓ DE TEXTOS
SISTEMA D'ESCRITURA A CAL·LIGRAFIA XINESA	<ul style="list-style-type: none"> - Escripura xinesa. - L'escripura tradicional i simplificada. - L'origen dels caràcters xinesos. - Formació dels mots xinesos - Característiques bàsiques de caràcters xinesos. - Tipus de caràcters xinesos. - Els traços bàsics dels caràcters xinesos. - Combinació de traços de caràcters - Normes de seqüenciació dels traços. - Els caràcters xinesos bàsics. - Components bàsics del caràcters. - Estructura dels caràcters. - Radicals - L'alfabet - el nom de les lletres i dels signes diacrítics i de puntuació 	<ul style="list-style-type: none"> - Escripura xinesa. - L'escripura tradicional i simplificada. - L'origen dels caràcters xinesos. - Formació dels mots xinesos - Característiques bàsiques de caràcters xinesos. - Tipus de caràcters xinesos. - Els traços bàsics dels caràcters xinesos. - Combinació de traços de caràcters - Normes de seqüenciació dels traços. - Els caràcters xinesos bàsics. - Components bàsics del caràcters. - Estructura dels caràcters. - Radicals - L'alfabet - el nom de les lletres i dels signes diacrítics i de puntuació
REPRESENTACIÓ GRÀFICA		
	<ul style="list-style-type: none"> - L'alfabet fonètic xinès. - Els diferents sistemes de transcripció fonètica. - El sistema de transcripció fonètica 拼音 pinyin. - Representació gràfica de les inicials i les finals. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'alfabet fonètic xinès. - Els diferents sistemes de transcripció fonètica. - El sistema de transcripció fonètica 拼音 pinyin. - Representació gràfica de les inicials i les finals.
DIACRÍTICS:	<ul style="list-style-type: none"> - Els signes que representen els quatre tons. 	<ul style="list-style-type: none"> - Els signes que representen els quatre tons.

ALTRES SIGNES ORTOGRÀFICS:		
ALTRES FENÒMENS ORTOGRÀFICS:		
PUNTUACIÓ:	- Signes de puntuació: punts i comes - Signes d'interrogació i exclamació.	- Signes de puntuació: punts i comes - Signes d'interrogació i exclamació.

COMPETÈNCIA I CONTINGUTS SINTÀCTICS NIVELL A2		
	PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS	COMPREENSIÓ DE TEXTOS
	Coneixement, selecció segons la intenció comunicativa i ús d'estructures sintàctiques senzilles per expressar:	Reconeixement i comprensió dels significats associats a estructures sintàctiques senzilles per expressar:
I. L'ENTITAT I LES SEVES PROPIETATS (IN/EXISTÈNCIA, QUALITAT (INTRÍNSECA I VALORATIVA) I QUANTITAT (NOMBRE, QUANTITAT I GRAU)		
1. L'entitat.		
Substantius		
- Classes	Noms comptables i incomptables 一些, 这些, 那些	- Noms comptables i incomptables 一些, 这些, 那些
- Diferents lexemes per a masculí i femení	Vocabulari de parentiu: 父亲, 母亲, etc.	Vocabulari de parentiu: 父亲, 母亲, etc.
Pronoms personals	咱们, 大家. De tractament formal: <i>vostè, vostès 您.</i> S'elideix el possessiu 的 quan es tracta de situacions habituals, 我爸爸, 我妈妈, etc.	咱们, 大家. De tractament formal: <i>vostè, vostès 您.</i> S'elideix el possessiu 的 quan es tracta de situacions habituals, 我爸爸, 我妈妈, etc. En funció de subjecte i en complements i adjunts amb preposició: 和我, 跟她, 你的, 他后面.
	您, 咱们	您, 咱们

Pronoms demostratius:	这, 那, 这里, 那里, 这儿, 那儿.	这, 那, 这里, 那里, 这儿, 那儿.
2. L'existència.		
Verbs	在, 有, 是	在, 有, 是
Articles	Indefinits: 一些, 一点.	Indefinits: 一些, 一点.
Demostratius:	这个, 那个, 每	这个, 那个, 每
Usos pronominals	D'alguns determinants: quantificadors indefinits i universals, demostratius i possessius: 都喜欢, 是这个, 我想要我的, 买你的, etc.	D'alguns determinants: quantificadors indefinits i universals, demostratius i possessius: 都喜欢, 是这个, 我想要我的, 买你的, etc.
3. La pertinença.		
Possessius:	的: 我的家, 他的书, etc. Ús dels possessius amb el verb 是: 那是我的	的: 我的家, 他的书, etc. Ús dels possessius amb el verb 是: 那是我的
Altres:		
4 La quantitat.	Numerals cardinals fins a milió i ordinals 第 Numerals cardinals fins a 亿 Quantificadors: Numerals fraccionats: 钟, 半, 分, 刻. <i>Quantitatius:</i> 几, 太, 多, 太多, 太少 - Indefinits: 有的 - Mesuradors: - Nominals: 条, 套, 间, etc. - Verbals: 口, 一下, 遍, 次, etc. - Universals: 都, 每 De polaritat negativa: 不都, 都不 - 什么都, 谁也, etc. - sistema monetari 块/元, 毛/角, 分	Numerals cardinals fins a milió i ordinals 第 Numerals cardinals fins a 亿 Numerals fraccionats: 钟, 半, 分, 刻, 全, 整. <i>Quantitatius:</i> 几, 太, 多, 太多, 太少 - Indefinits: 有的 - Mesuradors: - Nominals: 条, 套, 间, etc. - Verbals: 口, 一下, etc. - Universals: 都, 每 - De polaritat negativa: 不都, 都不 - 什么都, 谁也, etc.

		- sistema monetari 块/元, 毛/角, 分
5 La qualitat.		
Adjectius	<p>Posició</p> <p>Monosíl·labs, bisíl·labs i amb verb adjunt: 大, 舒服, 不好意思, etc.</p> <p>Amb funció de verb: 脏, 快, etc,</p> <p>Amb sintagma adverbial: 太, 还, , etc.</p> <p>Modificació amb 的: 脏的, 快的, etc</p> <p>得: 吃得快, 说得慢</p>	<p>Posició</p> <p>Monosíl·labs, bisíl·labs i amb verb adjunt: 大, 舒服, 不好意思, etc. .</p> <p>Amb funció de verb: 脏, 快, etc,</p> <p>Amb sintagma adverbial: 太, 还, , etc.</p> <p>Modificació amb 的: 脏的, 快的, etc</p> <p>得: 吃得快, 说得慢</p>
	<i>En vocabulari propi i habitual de les situacions del nivell: 有意思, 漂亮, 冷, etc.</i>	<i>En vocabulari propi i habitual de les situacions del nivell: 有意思, 漂亮, 冷, etc.</i>
Sintagma preposicional	和, 跟, 跟 + SN + 一起, 在, etc.	- 和, 跟, 跟 + SN + 一起, 在, etc.
Aposicions freqüents		
Pronoms		
Oracions subordinades relatives	<ul style="list-style-type: none"> - De relatiu amb 的: 买的书, 喝的可乐 - Restrictives amb Pronom personal + 的, 谁的, - Temporals amb 的时候 - Locatives amb 那里, 的地方, - Interrogatives indirectes amb estructura de relativa: 谁的, 哪儿的. 	<ul style="list-style-type: none"> - De relatiu amb 的: 买的书, 喝的可乐 - Restrictives amb Pronom personal + 的, 谁的, - Temporals amb 的时候 - Locatives amb 那里, 的地方, - Interrogatives indirectes amb estructura de relativa: 谁的, 哪儿的.
6. El grau.		
Diminutius i augmentatius	小的, 大的	小的, 大的
Superlatius	Amb 真/ 最 +Adj/V , Adj/V + 极了	<p>Amb: 真/最/比较/更 + Adj/V.</p> <p>Amb: Adj/V + 极了/一点/一些/多</p>

		了/得多/得很.
Comparatius	<p>Comparació: 比, 有.</p> <p>Igualtat: 一样.</p> <p>Inferioritat: 不比, 没有</p> <p>Un poc amb o menys amb 一点.</p>	<p>Comparació: 比, 有.</p> <p>Igualtat: 一样, 差不多.</p> <p>Inferioritat: 不比, 没有</p> <p>Un poc amb o menys amb 一点, 一些.</p> <p>Amb 一点都, 一点也.</p>
Quantitatius:	很, 多, 少, 太多	很, 多, 少, 太多
II. L'ESPAI I LES RELACIONS ESPACIALS (UBICACIÓ, POSICIÓ, MOVIMENT, ORIGEN, DIRECCIÓ, DESTINACIÓ, DISTÀNCIA I DISPOSICIÓ).		
Adverbis i locucions adverbials de lloc:	<p>-Adverbis localització: 上, 下, 前, 后, 里, 外, 左, 右.</p> <p>-Adverbi localització + 边 / 面 / 头: 左边, 上面, 里头, etc.</p> <p>Els direccionals simples amb 来 / 去</p>	<p>-Adverbis localització: 上, 下, 前, 后, 里, 外, 左, 右.</p> <p>- Adverbi localització + 边 / 面 / 头: 我在左边, 她在上面, 你在里头, 旁边, etc.</p> <p>- Els direccionals compostos amb 下来 / 下去 / 上来 / 上去.</p>
Preposicions	从, 到, 在, 自, 上, 下, 中, 往, 向, 拐	从, 到, 在, 自, 上, 下, 中, 对, 向, 拐, 往,
	de distancia entre llocs 离	de distancia entre llocs 离
Preposicions compostes:	从... 到...	从... 到...
Pronoms:		
Verbs:	在, lloc + 有 + N, lloc + 是 + N	在, lloc + 有 + N, lloc + 是 + N
III. EL TEMPS		
1. Ubicació temporal absoluta.	- Hores, parts del dia, dies de la setmana, dates, mesos combinats amb accions	- Hores, parts del dia, dies de la setmana, dates, mesos combinats amb accions
2. Ubicació temporal relativa.	<p>Adverbis de temps: 早, 晚, 昨天, 今天, 明天, etc..</p> <p>Fer + període de temps: 两年前, 两个星期后.</p> <p>Quan + verb en imperfet d'indicatiu: 来的时候, 吃饭时.</p> <p>Demostratiu + període de temps: 这个星期一, 这个星期 aquest dilluns, aquesta setmana...</p> <p>Període de temps + que ve / anterior: 下个星期, 下个星期 一, 上个星期, 上个星期一.</p>	<p>Adverbis de temps: 早, 晚, 昨天, 今天, 明天, etc..</p> <p>Temps + 两年前, 两个星期后.</p> <p>Quan + verb en imperfet d'indicatiu: 来的时候, 吃饭时.</p> <p>Demostratiu + període de temps: 这个星期一, 这个星期</p>

		<p><i>aquest dilluns, aquesta setmana...</i></p> <p>Període de temps + que ve / anterior: 下个星期, 下个星期一, 上个星期, 上个星期一.</p>
3. Ubicació temporal: durada.	<p>SN amb expr. temporals: 两年, 两个星期, 五分钟, etc.</p> <p>Preposicions 在 (他在吃饭) i 的时候 (他吃饭的时候)</p> <p>Preposicions tòniques compostes: 从...到...</p>	<p>SN amb expr. temporals: 两年, 两个星期, 五分钟, etc.</p> <p>Preposicions 在 (他在吃饭) i 的时候 (他吃饭的时候)</p> <p>Preposicions tòniques compostes: 从...到...</p>
4. Freqüència.	<p>每, 的时候,</p> <p>常常, 不常.</p> <p>有(的)时候</p> <p>从来</p>	<p>每, 的时候, 一边...一边.</p> <p>常常, 不常.</p> <p>有(的)时候</p> <p>从来</p>
5. Relacions temporals (seqüència, anterioritat, posterioritat, simultaneïtat).		
Adverbis:	<p>现在, 以前, 以后.</p> <p>一: (一) + V, (就) + V</p> <p>就: V + 了, (就) + V</p> <p>就: V + CR (完, 好, etc.), (就) + V.</p>	<p>现在, 以前, 以后, 那时, 这时, 一边...一边</p> <p>一: (一) + V, (就) + V</p> <p>就: V + 了, (就) + V</p> <p>就: V + CR (完, 好, etc.), (就) + V.</p>
Temps verbals:		
- Expressió del present:	今天, 现在, 五点	今天, 现在, 五点
- Expressió del passat:	<p>Particula d'acció acabada 了 i d'experiència 过.</p> <p>Negació amb 没, 没有</p> <p>Amb marcadors temporals 昨天晚上</p>	<p>Particula d'acció acabada 了 i d'experiència 过.</p> <p>Negació amb 没, 没有</p> <p>Amb marcadors temporals 昨天晚上</p>
- Expressió del futur:	Amb marcadors temporals: 明天, 以后, 五点, etc.	Amb marcadors temporals: 明天, 以后, 五点, etc.
Correlació de temps verbals:	<p>又... 又...</p> <p>一边...一边...</p>	<p>又... 又...</p> <p>一边...一边..</p>

	(一) + V, (就) + V V + 了, (就) + V	(一) + V, (就) + V V + 了, (就) + V
IV L'ASPECTE		
1. Puntual:	V + 了 V + 过 会 + V	V + 了 V + 过 会 + V 要 + V 了 快 + V + 了 快要 + 了
2. Imperfectiu (progressiu, continu i habitual).	常常, 有的时候	常常, 有的时候.
3. Perfectiu:	Amb marcadors temporals: 明天, 以后, 五点	Amb marcadors temporals: 明天, 以后, 五点
V. LA MODALITAT		
1. Capacitat:	会, 能.	- verbs <i>saber, poder; ser capaç de</i>
2. Necessitat:	得, 应该	得, 应该
3. Possibilitat:	可以	可以
4. Probabilitat:	可能.	可能.
5. Volició:	想要.	想要.
6. Permís:	如果...的话,... 可以 请 让	如果...的话,... 可以 请 让
7. Obligació:		
Perífrasi d'obligació:	应该, 得.	应该, 得.
Verbs en mode imperatiu:	<i>请 + V: 请坐, 请说.</i> <i>V + 一下: 坐一下, 说一下.</i> <i>V + 吧: 坐吧, 说吧.</i> <i>Duplicació verb: VV+O 慢慢吃, 好好学习.</i> En 2a persona + V 你说, 你告诉我.	<i>请 + V: 请坐, 请说.</i> <i>V + 一下: 坐一下, 说一下.</i> <i>V + 吧: 坐吧, 说吧.</i> <i>Duplicació verb: VV+O 慢慢吃, 好好学习.</i> En 2a persona + V: 你说, 你告

		诉我.
8. Prohibició:	不可以 不要+V. 别 + V	不可以 不要 + V. 别 + V
VI. EL MODE		
Adverbis i locucions adverbials	De manera: 好, 不好, 这样. De grau: 多, 少, 很, 非常, 真, 还, 太...了 - Focals: 也, 也不. - Interrogatiu: 怎么, 怎么样	De manera: 好, 不好, 这样, 那样. De grau: 多, 少, 很, 非常, 真, 还, 太...了 - Focals: 也, 也不. - Interrogatiu: 怎么, 怎么样
VII. ESTATS, ESDEVENIMENTS, ACCIONS, PROCESSOS I REALITZACIONS		
Estructura dels predicats verbals	Ordre neutre. Seqüència verbs: 回家吃饭, 上课学汉语. Amb els verbs 有 i 是 amb subjecte postposat: 在里有我, 前边是你. Amb els verbs del tipus 喜欢 i 想: 她喜欢你, 我想中国 Verbs pivotals amb doble objecte:: 请, 问, 让, 给, 告诉.	Ordre neutre. Seqüència verbs: 回家吃饭, 上课学汉语. Amb els verbs 有 i 是 amb subjecte postposat: 在里有我, 前边是你. Amb els verbs del tipus 喜欢 i 想: 她喜欢你, 我想中国 Verbs pivotals amb doble objecte:: 请, 问, 让, 给, 告诉.
Estructura dels predicats no verbals	Predicats sense verb: 她很忙, 他真高.	Predicats sense verb: 她很忙, 他真高.
Conjugacions verbals	- 在 + V: 在说话, 在吃饭. - 在 + V + 呢: 在说话呢, 在洗澡呢. - V + 了: 他洗澡了, 我学习了汉语. - V + 过: 她去过中国, 我没吃过寿面. - V + 以前 / 以后: 吃饭以前洗手, 吃饭以后刷牙. - 已经 + V. - 就 / 才 + V. - 刚才 + V.	- 在 + V: 在说话, 在吃饭. - 在 + V + 呢: 在说话呢, 在洗澡呢. - V + 了: 他洗澡了, 我学习了汉语. - V + 过: 她去过中国, 我没吃过寿面. - V + 以前 / 以后: 吃饭以前洗手, 吃饭以后刷牙. - 已经 + V. - 就 / 才 + V. - 刚才 + V. - 正在 + V: 正在说话呢, 正在洗澡呢 - 正在 + V + 呢: 正在说话呢, 正在洗澡呢

		- V + 着
Oracions subordinades substantives	他说他不想来，我看刮风，我觉得是这样。	他说他不想来，我看刮风，我觉得是这样。
VIII. L'AFIRMACIÓ, LA NEGACIÓ, LA INTERROGACIÓ I L'EXCLAMACIÓ		
L'oració declarativa (afirmativa i negativa)	什么 + SN + 都 + SV	什么 / 什么时候 / 谁 / 哪里 / 怎么 + SN + 都 / 也 (不/没) + SV.
L'oració interrogativa	为什么...因为 怎么样 怎么 + V. 多 + Adj: 多大, 多少, 多长. 了没有	为什么. 怎么样 怎么 + V. 多 + Adj: 多大, 多少, 多长 了没有
L'oració exclamativa	啊, 吧.	啊, 吧.
IX. RELACIONS LÒGIQUES		
1. Conjunció:	和, 跟, 也, 还, 还有.	和, 跟, 也, 还, 还有.
2. Disjunció:	还是, 或者.	还是, 或者
3. Contrast:	不过	不过
4. Concessió::	虽然 ... 但是/可是	虽然 ... 但是/可是 除了 ... 以外 ...
5. Comparació: construccions comparatives	- 有: 我有他高, 我没有她高. - 和/跟...一样: 我和他一样, 我跟他一样, 我跟他不一样. - 比... + 一点 / 得很 / 得多 / 多了/quantitat: 我比你高, 我不比你高, 我比你高得多.	- 有: 我有他高, 我没有她高. - 和/跟...一样 + Adj: 我跟他一样高, 我跟他不一样帅. - 比... + 一点 / 得很 / 得多 / 多了/quantitat: 我比你高得多, 我不比你高.
6. Condió:	如果...的话,...	如果...的话,...
7. Causa:	因为...所以... V + 就 + V	因为...所以... V + 就 + V
8. Finalitat:	- S + V + O + V + O: 上课学习汉语。 - S + V + O + 就 + V + O: 上课就学习汉语。	- S + V + O + V + O: 上课学习汉语。

		- S + V + O + 就 + V + O: 上课就学习汉语。
9. Connectors parentètics	- Estructurar informació, ordre: 先, 然后, 以后, 再,	- Estructurar informació, ordre: 首先, 然后, 最后. - Introdueixen un exemple: 比如说, 比方说.