

## ¿Cómo se crea la contraseña personal?

### **Importante:**

su contraseña personal estará asociada a la dirección de correo electrónico que usted indique; por lo cual, fíjese muy bien que escribe su dirección de correo electrónico **correctamente**.

### **INSTRUCCIONES:**

Tiene que ir a la página web

<https://www.informaticacentros.com/centrosnet/ultrallogin.php?tcentro=EOI&centro=PM1>

y le saldrá la siguiente pantalla:

CentrosNET

Escola Oficial d'Idiomes

Govern de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

ACCESO ALUMNADO/PROFESORADO AL ÁREA RESTRINGIDA DE LA EOI DE PALMA DE MALLORCA

**USUARIO**   
*Alumno: fecha de nacimiento Profesor/a: Nº usuario*

**CONTRASEÑA**   
*Alumno: DNI sin letra o NIE sin letra final Profesor/a: contraseña personal*

**CONTRASEÑA PERSONAL** (Sólo para alumnos)

NOTA: La fecha de nacimiento es en formato: dd/mm/aaaa  
[Consulte las instrucciones aquí en caso de duda.](#)

[Recordar contraseña](#)

En el campo USUARIO ha de poner su fecha de nacimiento en formato dd/mm/aaaa.

En el campo CONTRASEÑA a de poner su D.N.I. sin letra. Si tiene N.I.E. ha de poner su N.I.E. sin la letra final.

A continuación tiene que escribir su contraseña personal. Ha de tener entre 6 y 10 caracteres. Para su seguridad, le recomendamos que escoja una contraseña con un mínimo de ocho caracteres y que contenga letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos.

Clique en "Entrar" y le saldrá esta pantalla:



CentrosNET

Escola Oficial d'Idiomes

Govern de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació, Cultura i Universitat

Creació de nova contrasenya d'accés a l'àrea restringida del centre

Introduïu la seva nova contrasenya (entre 6 i 20 caràcters)

Repeteixi la seva nova contrasenya

E-mail (necessari per activar la contrasenya)

Per la seva seguretat i sempre que sigui capaç de recordar-la, li recomanem que triï una contrasenya d'almenys 8 caràcters i que contingui lletres majúscules, minúscules, nombres i símbols com %, -, =, +, \*, /, !, etc.

Aquí ha de introduir su contraseña dos veces.

El sistema le pedirá una cuenta de correo electrónico para activar la nueva contraseña. Clique en "Enviar". El sistema le informará que le ha enviado un e-mail a la dirección de correo electrónico que usted ha señalado.

Entonces tendrá que entrar en su cuenta de correo electrónico. Habrá recibido un e-mail de DIAL SL ([activacion@dialsl.es](mailto:activacion@dialsl.es)) con el asunto: "CENTROSNET: activar datos de acceso". Clique donde dice "Activación de contraseña" para activar su contraseña y que sea operativa. Dispone de 24 horas para proceder a la activación de la nueva contraseña. Pasado este plazo, este enlace ya no funcionará y tendrá que reiniciar el proceso

Si ha seguido correctamente las instrucciones, le saldrá una pantalla que dirá "La contraseña ha sido activada con éxito".